

SCHOOLGIDS 2023-2024



Basisschool 't Zonnewiel



VOORWOORD

U vindt in deze gids een samenvatting van onze visie, onze doelstellingen en onze manier van werken. Ons streven is om de kinderen een goede en fijne schoolperiode te bieden.

Voorwoord

Deze schoolgids is zowel bedoeld voor alle ouders/verzorgers van onze huidige leerlingen als voor ouders/verzorgers die op zoek zijn naar een (nieuwe) school voor hun kind.

In deze gids geven we een toelichting op onze visie op onderwijs, waarbij we o.a. een beeld schetsen van het pedagogische klimaat en de wijze waarop we onze leerlingen ondersteunen in hun ontwikkeling.

Onze schoolgids is een 'levend document'. Dit betekent dat de schoolgids, als gevolg van de actualiteit, tussentijds aangepast kan of moet worden. Deze wijzigingen worden vermeld in onze wekelijkse nieuwsbrief: 't Zonnewieltje.

Op de website van onze school vindt u altijd de meest actuele versie van de schoolgids.

Voor nog meer gedetailleerde informatie over onze school kunt u ook terecht op de volgende website:

www.scholenopdekaart.nl

Wat staat er in deze schoolgids?

In deze schoolgids kunt u lezen over:

- Onze uitgangspunten; waar kiezen we voor?
 - Onze visie; wat willen we bereiken met ons onderwijs en waar richten we ons vooral op?
 - De kwaliteit van de school.
 - De evaluatie; wat bereiken we?
 - De organisatie van ons onderwijs.
 - Praktische zaken.
 - Het verwachtingspatroon van de ouders / verzorgers
- Mogelijkheden om met de school in gesprek te komen over schoolzaken.

't Zonnewiel is een school, die onder het bijzonder onderwijs valt. Scholen kunnen verschillen in onderwijsconcept, achtergrond, sfeer, kwaliteit en resultaten.

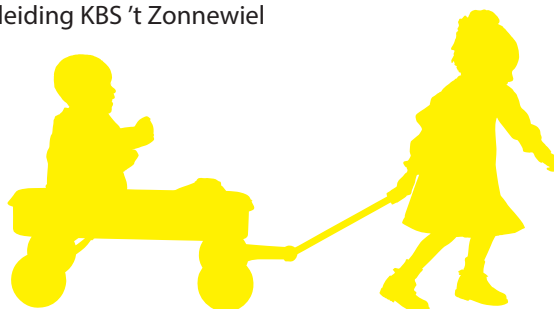
Een school uitzoeken voor uw kind is dus een belangrijke keuze waarbij deze gids u behulpzaam kan zijn.

Wanneer u geïnteresseerd bent geworden in onze school dan kunt u altijd een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek vertellen we u nog meer over 't Zonnewiel en laten we u graag onze school zien.

Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier en aandacht leest en dat wij u binnenkort bij ons op school mogen ontmoeten.

Met vriendelijke groet,
mede namens het team van 't Zonnewiel,

Manya Heuwekemeijer
Sergio van Dijk
Schouilleiding KBS 't Zonnewiel



VOORWOORD	3
INHOUDSOPGAVE	4
1	
WAT IS ONZE VISIE, WAT ZIJN	7
ONZE UITGANGSPUNTEN	7
2	
DE ORGANISATIE VAN ONS	9
ONDERWIJS	
2.1 Het spel	9
2.2 Gesprek	9
2.3 Het werk	9
2.4 De vieringen	16
2.5 Schoolkamp	16
2.6 Het team	17
2.7 Opvang bij ziekte van een van de collega's	18
2.8 Communicatie	18
2.9 Ouders / verzorgers	19
2.10 Leerlingenzorg	20
2.11 Protocol aannamebeleid leerlingen met extra zorg	22
3	
DE KWALITEIT VAN ONS	24
ONDERWIJS	
3.1 Ons onderwijs	24
3.2 Uitkomsten sociale veiligheidsmeting	26
3.3 Onze schoolverlaters / Uitstroomniveau	26
3.4 Uitkomsten oudertevredenheidsonderzoek	26
4	
BESTUURLIJKE ORGANISATIE	27

5

PRAKTISCHE ZAKEN

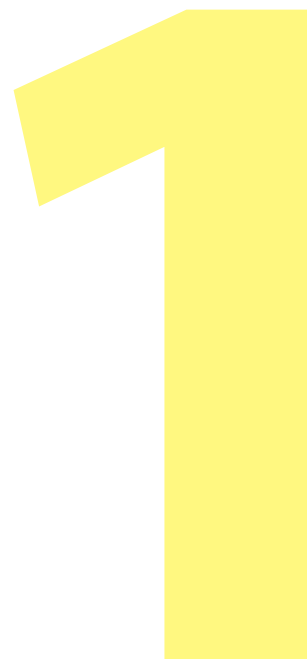
	28
5.1 GGD	28
5.2 Gevonden voorwerpen	28
5.3 Hoofdluis	28
5.4 Huiswerk	29
5.5 Inspectie van het onderwijs	29
5.6 Integraal Kindcentrum Kinderworld 't Zonnewiel	30
5.7 Klachtenprocedure	30
5.8 Logopedie	30
5.9 Mobiele telefoons	30
5.10 Ongewenste omgangsvormen	32
5.11 Opleidingschool	32
5.12 Schooltijden	33
5.13 Schooltijdenwet	33
5.14 Schoolverzekering	33
5.15 Sieraden en andere kostbaarheden	33
5.16 Sponsoring	33
5.17 Studiedagen	33
5.18 Vakantie / Verlof / Leerplicht	34
5.19 Verjaardagen	34
5.20 Voortgezet onderwijs	35
5.21 Website van de school	35
5.22 Hoe gaat de school om met de privacy van de kinderen?	36
5.23 Schorsen en verwijderen	36
5.24 Ziekmelding kind	36

6

ADRESSEN

37





Wat is onze visie, wat zijn onze uitgangspunten?

Een pedagogische school.

We willen een school zijn waar we als team, kinderen en ouders gezamenlijk bouwen aan een fijne leef- en werk gemeenschap. Een gemeenschap waar alle kinderen zich thuis voelen en waar we onze leerlingen begeleiden in hun groei naar volwassenheid.

We werken er hard aan om voor onze kinderen een veilige, beschermende, uitdagende maar soms ook op de individuele ontwikkeling van ieder kind afgestemde schoolomgeving tot stand te brengen.

De school heeft zich in de afgelopen jaren ontwikkeld tot een school met een duidelijke visie, een eigen koers en heeft hierbij een belangrijke en gewaardeerde plek ingenomen in het Almeerse onderwijs. De diverse inspectierapporten en interne kwaliteitsaudit bevestigen de goede onderwijskwaliteit die we als school realiseren.

Op onze school werken we met heterogene groepen (1-2, 5-6 en 7-8). In de groepen 3 en 4 werken we wel met homogene groepen, aangezien de aansturing en begeleiding van de leerkracht in die jaargroepen nog meer centraal staat.

Met het werken in heterogene groepen worden leerlingen uitgedaagd om met verschillen om te gaan; verschillen in leeftijd, ontwikkeling en gedrag. Ook zijn kinderen het ene jaar jongste en het jaar erop oudste. Dit heeft een positief effect op het gedrag van de kinderen. In het jaar dat het kind "oudste" is zal het zich verantwoordelijk voelen voor de "jongsten" van de groep. Het kind voelt zich hierdoor vaak zekerder. Het feit dat ze nu de oudste zijn is goed voor hun

zelfvertrouwen. Het jaar erop, wanneer ze van bouw wisselen, zijn ze echter weer "jongste" en dit is weer goed voor de sociale vorming. Deze wederzijdse aanpassing zorgt voor een fijne sfeer in de groep en op school. Het elkaar helpen is in zo'n heterogene groep een heel normaal verschijnsel. Kinderen vinden het, net als volwassenen, vaak ook fijn om een ander te kunnen helpen. Het geeft een goed gevoel bij beiden en het draagt ertoe bij dat ze leren dat het belangrijk is om niet alleen voor jezelf te werken, maar dat je je kennis en vaardigheden ook moet delen met anderen.

Daarnaast komen alle leerlingen bij meer verschillende kinderen in de groep. Dit draagt eraan bij dat kinderen meer oefenen met het aangaan van verschillende relaties en ze leren ook veel meer kinderen intensief kennen. Dit levert een positieve bijdrage aan de gemeenschapsvorming en het pedagogisch klimaat op schoolniveau.

Optimale leerresultaten binnen de mogelijkheden van het kind.

Met behulp van de nieuwste methodes en onderwijsprincipes werken we aan een optimale ontwikkeling m.b.t. vakgebieden als lezen, taal, spelling, rekenen en wereldoriëntatie. Hiervoor hebben we ons normen gesteld die hoger liggen dan die van de inspectie.

Eén belangrijke kanttekening willen we hierbij maken: In onze maatschappij komt steeds meer de nadruk te liggen op optimale resultaten op het vlak van rekenen, taal en lezen.

Dat vinden ook wij belangrijk, maar men kan hierin echter ook doorschieten. Kinderen zijn verschillend en niet elk kind heeft dezelfde intellectuele bagage. Als school moet je daar rekening mee houden en je verwachtingen dus goed afstemmen op de mogelijkheden van het kind om zo elk kind het gevoel te geven dat het er mag zijn.

Het is bekend dat steeds meer kinderen een negatief zelfbeeld ontwikkelen, doordat ze menen niet te kunnen voldoen aan de eisen die er aan ze gesteld worden. Dat willen we op 't Zonniewiel te allen tijde voorkomen en om die reden besteden we dus zoveel aandacht aan de sociaal emotionele ontwikkeling van het kind en stemmen we ons onderwijs zo goed mogelijk af op de mogelijkheden van elk kind. Een aantal kenmerken van onze school kunnen het bovenstaande verduidelijken:

Vertrouwen. We vinden het belangrijk om als team naar de kinderen uit te stralen dat we elkaar kunnen vertrouwen.

Kindvriendelijke sfeer.

Aandacht voor elkaar. Als school willen we uitstralen dat we echte aandacht hebben voor elkaar om er zo voor te zorgen dat dit ook een levenshouding wordt van onze kinderen.

Veiligheid en geborgenheid. De school wil elk kind door haar pedagogisch aanbod een gevoel van veiligheid en geborgenheid geven maar verwacht van de kinderen hierbij ook een actieve rol.

Respect voor elkaar ongeacht de verschillen.

Goede samenwerking tussen ouders en school. De school vindt het contact tussen school en ouders erg belangrijk. De school doet er dan ook alles aan om de ouders zo goed mogelijk te informeren en verwachten ook van de ouders een actieve samenwerking.



't Zonnewiel: een katholieke basisschool.

Onze school is gefundeerd op de katholieke grondslag. 't Zonnewiel heeft als school een educatieve taak, die zij mede vervult vanuit een stelsel van spirituele en morele waarden die hun bedding en voedingsbodem vinden in de katholieke traditie.

Geïnspireerd op het leven van Jezus en zij die in zijn voetsporen zijn getreden, geeft de school eigentijds vorm aan de overdracht van die waarden en normen, die in de christelijke traditie al eeuwenlang richtinggevend zijn.

We willen ons profileren op vier gebieden, te weten:

1. Gemeenschapsvorming
2. Vieren
3. Leren
4. Dienen

De katholieke grondslag impliceert dat we aandacht hebben voor alle kinderen.

We houden rekening met verschillen tussen leerlingen en accepteren dat die verschillen er zijn. De katholieke grondslag impliceert verder dat we aandacht hebben voor "de mens als geheel". Dat vindt zijn weerslag in het leerproces.

Vanuit het katholieke geloof leren we de kinderen zorg te hebben voor elkaar en hun omgeving en elkaar te respecteren. Deze waarden laten we terugkomen in onze omgang met elkaar. Bij dit alles gaan we ervanuit dat de school een gemeenschap is die niet alleen bestaat uit leerlingen en leer-

krachten. Ook ondersteunend personeel, ouders, stagiaires en andere betrokkenen maken deel uit van de gemeenschap die wij "school" noemen.

De katholieke grondslag sluit natuurlijk niet uit dat de school ook bezocht wordt door kinderen die niet katholiek zijn.

Wel dienen de ouders bij inschrijving aan te geven dat ze de katholieke uitgangspunten respecteren. Door het ondertekenen van het inschrijfformulier wordt dit vastgelegd.

Op 't Zonnewiel vieren we als katholieke school de christelijke feesten Kerstmis en Pasen.

Het is vanzelfsprekend dat alle kinderen deelnemen aan deze vieringen.

Voor onze godsdienstige en levensbeschouwelijke vorming maken we gebruik van de catechesemethode "Trefwoord".

Wekelijks werken we met de kinderen uit deze methode.

Soms een keer per week dan weer meerdere keren per week.

Voor de kinderen van groep 4 is er de mogelijkheid om hun eerste communie te doen. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt in de eerste plaats bij de ouders en de kerk.



De organisatie van ons onderwijs.

We onderscheiden op onze basisschool vier pedagogische situaties. Deze vormen de pijlers van onze school. Deze pijlers zorgen ervoor dat wij onze visie op onderwijs en de ontwikkeling van alle kinderen zo optimaal mogelijk kunnen vormgeven.



2.1 Het spel

Spel is de meest wezenlijke bezigheid van het kind in een wereld, die nog van alles kan blijken te zijn.

Gelukkig is de school een plaats waar nog veel gespeeld kan worden. Niet als tijdsvulling maar als een situatie waarin een kind heel veel kan leren. Kinderen hebben behoefte aan beweging en in het spel wordt daaraan tegemoetgekomen. Door het spel ontwikkelt het kind zijn motoriek en leert zich te bewegen in de ruimte om zich heen. Kinderen krijgen de gelegenheid om hun gevoelens, fantasieën en creativiteit te ontwikkelen. In het spel leer je rekening te houden met de gevoelens en belangen van anderen en je te uiten op allerlei manieren. Bovendien is het spel een heerlijk ontspannende bezigheid. Voor de jongste leerlingen zal het spel als vanzelfsprekend de pedagogische situatie zijn waaraan de meeste tijd besteed wordt. Naarmate de kinderen ouder worden zal het spel wat minder op de voorgrond treden, maar het zal tot in de bovenbouw een belangrijk ontmoetingspunt blijven tussen leerkracht en leerling.

In het spel leer je je ontspannen, je vrij te uiten en bewegen, rekening te houden met anderen en ergens echt van te genieten.

2.2 Gesprek

Als je geleerd hebt je gedachten en gevoelens onder woorden te brengen en te luisteren naar de ander, dan ben je in staat goed te communiceren en daardoor fijne en

waardevolle relaties aan te gaan.

Naast werken is praten natuurlijk enorm belangrijk. In het gesprek kunnen leerkracht en leerling, en natuurlijk ook de kinderen onderling, met elkaar van gedachten wisselen over allerlei onderwerpen. Deze gesprekken zullen vooral in de kring plaatsvinden. Het is heel belangrijk gevoelens, ideeën, meningen en belevenissen onder woorden te brengen. We onderscheiden verschillende kringgesprekken om het gesprek te structureren. Zo hebben we o.a. spreekbeurtkringen, leesbeurtkringen en de nieuwskring.

2.3 Het werk

Effectieve instructie

We hanteren de nieuwste inzichten bij het geven van effectieve instructie. Tijdens de instructie houden we goed rekening met verschillen bij kinderen.

Rust in de groep

Tijdens de werktijden vinden we het in principe belangrijk dat er rust is in de school. Met elkaar overleggen is natuurlijk noodzakelijk maar dit gebeurt fluisterend. Er zijn natuurlijk lessituaties, vooral in de kleutergroepen, te bedenken waarbij andere afspraken gelden. Ook dan hebben we echter wel duidelijke afspraken over wat gewenst en niet gewenst is.

Zelfstandig werken

Tijdens de verwerking willen we kinderen zelfstandig maken door hun werk te leren plannen, taken af te maken, verantwoordelijkheid voor het werk te dragen en ook eigen werk te evalueren.

Dit alles wordt al opgestart in de kleutergroepen. Hierbij is het arbeid naar keuzebord een belangrijk hulpmiddel. Kinderen kunnen hier zelfstandig hun werkje kiezen. Ze kiezen zelf een activiteit en gaan daarna aan de slag. Ze leren hierbij o.a. om te kiezen en om rekening te houden met de andere kinderen.

In de groepen 3 en 4 wordt het zelfstandig werken verder ontwikkeld door te werken met dag/weektaakjes. In de groepen 5/6 en 7/8 werken we met een weektaak. Deze weektaak biedt de mogelijkheid om de hoeveelheid werk af te stemmen op het niveau van de kinderen. Het komt tegemoet aan de wens van elk kind om zelf keuzes te kunnen maken. Ze werken hierdoor gemotiveerder en leren zo verantwoording te dragen voor hun eigen ontwikkeling. Ook het plannen van het werk komt zo goed aan bod. Dit laatste is natuurlijk van wezenlijk belang voor een succesvolle ontwikkeling in het voortgezet onderwijs.

Samenwerkend of coöperatief leren

Het is aangetoond dat kinderen tot betere prestaties komen door geregeld samen te werken aan opdrachten. De achterliggende gedachte van deze vorm van leren is dat kinderen niet alleen leren van de interactie met de leerkracht, maar ook van de interactie met elkaar.

Het coöperatief leren is niet alleen gericht op de ontwikkeling van de eigen persoonlijkheid en kennis, maar juist om de ander verder te helpen met de kwaliteiten die het kind zelf al bezit.

Binnen coöperatief leren worden de leerlingen uitgedaagd om zelf initiatief te nemen, elkaar te helpen en problemen samen op te lossen. Dit alles draagt op positieve wijze bij aan de betrokkenheid en actieve leerhouding van kinderen.

Niveau- en jaargroepen

Jaargroepen:

Voor een aantal vakken zoals bijv. rekenen, Engels of begrijpend lezen doorbreken we soms de heterogene groepering; de betreffende lessen worden op dat moment dan in een homogene en jaargroep gegeven.

Niveaugroepen:

Ook binnen een jaargroep heb je natuurlijk te maken met verschillende niveaus. Om hier tijdens de instructie zo goed mogelijk rekening mee te kunnen houden, werken we met drie en soms met vier niveaugroepen:

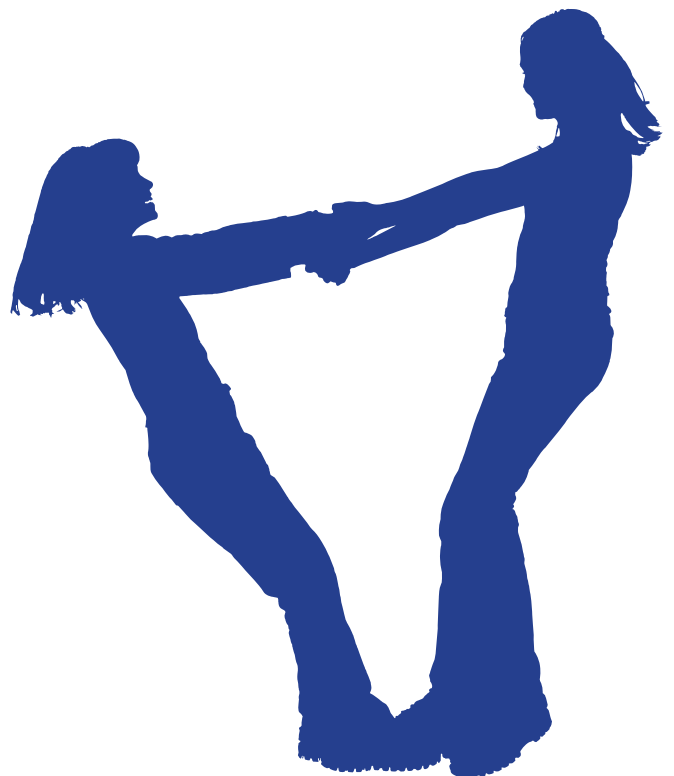
- Instructie-onafhankelijke groep: dit zijn de kinderen met een hoge Cito score en een zeer goede (zelfstandige) werkhouding
- Instructieafhankelijke groep: dit zijn de kinderen die

de "normale" hoeveelheid instructie nodig hebben.

- Kinderen met meer instructie-behoefte: dit zijn de kinderen die behoefte hebben aan verlengde, dus meer instructie.
- Kinderen met een ontwikkelingsperspectief (eigen leerdoelen); dit zijn kinderen die voor een bepaald vak een ander aanbod krijgen en waarbij ook een ander uitstroomniveau is bepaald.

Methodegebruik.

Voor de verschillende vakken maken we gebruik van de nieuwste methodes waarbij ingebouwde toetsing borg staat voor tussentijdse evaluatie, bijsturing, extra hulp of herhaling.



Kleuterbouw

In de kleuterbouw wordt een belangrijke basis gelegd voor de verdere ontwikkeling van het kind op de basisschool.

Spelen is leren.

Bij kleuters is het erg belangrijk dat ze zich door middel van spel op allerlei manieren kunnen ontwikkelen. Dit spel is meer dan alleen maar spelen. Het is eigenlijk het middel waarmee een kleuter leert. Te denken valt aan bijvoorbeeld de ontwikkeling van de motoriek, de sociaal emotionele ontwikkeling en bijvoorbeeld de zintuiglijke ontwikkeling.

Geletterdheid en rekenen bij kleuters.

Voor de basisschoolperiode wordt er door de ouders al een belangrijke basis gelegd voor deze geletterdheid. Een kind dat van jongs af aan door de ouders regelmatig wordt voorgelezen, dat opgegroeid is met boeken om zich heen, zal zich op dit gebied beter hebben ontwikkeld dan een kind dat dit heeft moeten missen.

In de kleuterbouw gaat dit proces verder. We bouwen voort op het niveau van geletterdheid dat kinderen hebben opgebouwd. Dankzij het voorlezen van prentenboeken en het zelfstandig bekijken ervan leren kinderen omgaan met boeken en verhalen.

Door het gebruik van geschreven taal in de klas ontdekken kinderen dat geschreven taal specifieke functies heeft. Geleidelijk aan leren zij ook zelf gebruik te maken van geschreven taal in tekeningen, krabbels en in teksten waarin ze aanvankelijk hun eigen spelling toepassen. Dit zal uiteindelijk in groep 3 resulteren in het lezen van boeken en het schrijven in conventioneel schrift.

De kinderen worden zich er zo bewust van dat woorden zijn opgebouwd uit klanken en dat letters die klanken kunnen weergeven.

Kleuters zijn zich ook bewust van bijvoorbeeld aantallen en doen zo hun eerste ervaringen op met rekenen. Ook hiervoor wordt al een belangrijke basis thuis gelegd d.m.v. bijvoorbeeld spelletjes of gesprekjes. Hierbij spelen begrippen als meer, minder, groter, kleiner, veel, weinig etc. een belangrijke rol.

Lezen

Aanvankelijk lezen

We werken met de nieuwste versie van de methode Veilig Leren Lezen. Het is een moderne methode, waarmee we als school goed kunnen omgaan met niveauverschillen, het sluit goed aan bij de wensen van de kinderen, de kinderen hebben veel mogelijkheden om echt met lezen bezig te zijn en de methode kent veel leuke en uitdagende materialen.



Voortgezet technisch lezen

- *Tutorlezen:* Wanneer het aanvankelijk lezen is afgerond starten we met het tutorlezen. Hierbij lezen de jongere kinderen onder begeleiding van een leerling uit de midden- of bovenbouw. Het kind maakt op deze manier veel meer "leesuren" en de begeleiding door een kind uit hogere leerjaren wordt door hen als heel positief en stimulerend ervaren. Ook de kinderen uit de midden- en bovenbouw vinden het geweldig om de jonge kinderen te mogen begeleiden.
- *Leeskring:* We vinden het belangrijk dat kinderen gemotiveerd worden om te gaan lezen. De leeskring is hiervoor een zeer geschikt middel. Elke week is één van de kinderen aan de beurt om een boek te promoten in de leeskring. Het doel hiervan is om het leesplezier bij alle kinderen te stimuleren. Ook de leerkrachten promoten op gezette tijden een specifiek boek; hiervoor maken zij dan een speciale promotieposter.
- *Lezen met ouders:* Om het lezen te bevorderen, maken we ook dankbaar gebruik van de hulp van ouders. Kinderen lezen dan met hulp van een ouder individueel of in hele kleine groepjes.
- *Thuis lezen:* Zeker voor de kinderen waarbij de leesontwikkeling wat trager verloopt is het erg belangrijk dat er thuis elke dag wordt gelezen. Verschillende onderzoeken hebben aangetoond dat de leesontwikkeling bij kinderen significant verbetert als er ook thuis aandacht wordt besteed aan het lezen. Elke dag 15 minuten lezen is voldoende. U kunt bij de leerkracht terecht voor verdere informatie hierover. Het maakt hierbij niet uit wat het kind leest; als uw kind het maar leuk vindt. Een stripboek is dus net zo goed als een verhalend of informatief boek.
- *Vrij lezen:* Er is voor de kinderen ook voldoende tijd om heerlijk zelfstandig en individueel in een zelfge-



kozen boek te lezen. Ze kunnen hiervoor terecht in onze eigen schoolbibliotheek. Elk jaar wordt ons boekenbestand aangevuld met moderne kinderboeken. Het uitlenen van de boeken is geautomatiseerd en gebeurt met de hulp van enthousiaste ouders.

- **Voorleeswedstrijd:**

Een andere manier waarmee we het lezen proberen te stimuleren is het meedoen aan de voorleeswedstrijd. Kinderen van de bovenbouw doen eerst mee aan de voorleeswedstrijd op schoolniveau. De winnaar gaat dan door naar de provinciale en de landelijke voorleeswedstrijd.

Rekenen

Vanaf het schooljaar 2022-2023 maken we voor rekenen gebruik van de methode "Getal & Ruimte Junior". In het schooljaar 2022-2023 zijn de groepen 3 t/m 6 met deze methode gestart. De groepen 7 gaan vanaf het schooljaar 2023-2024 ook met de nieuwe methode starten en vanaf het schooljaar 2024-2025 werken we dan ook in groep 8 met deze nieuwe methode.

Om goed te leren rekenen heb je, binnen een duidelijke structuur, herhaling nodig. Getal & Ruimte Junior gebruikt een heldere gestructureerde rekendidactiek met aandacht voor één onderwerp en duidelijke en altijd werkende strategieën. Er is dagelijks tijd voor het automatiseren en memoriseren. De kinderen krijgen dagelijks instructie en gaan in kleine stapjes van oefenen naar toepassen. Er wordt veel aandacht aan de rekenstrategie besteed. Zo kunnen kinderen de rekenvaardigheid echt eigen maken, voordat ze deze gaan toepassen.

Taal en Spelling

Algemeen

De methode Staal laat leerlingen taal ervaren, door de vele filmpjes (iedere dag minstens één), verrassende thema's, teksten en bronnen die uit het echte leven komen.

Daarnaast hanteert Staal de 'evidence based', preventieve spellingaanpak van José Schraven. De aanpak kenmerkt zich door instructie (modeling) en dagelijkse herhaling. Daarnaast worden spelling en grammatica met elkaar gecombineerd. Bij de taallessen staat het toepassen centraal. De kinderen vergaren in de eerste twee weken kennis die zij in week drie toepassen. Zij maken in die week een betekenisvol eindproduct.

Het jaarprogramma voor taal is opgebouwd uit 8 thema's van 4 weken, met ruimte voor uitloop en eigen projecten.

Aan het begin van week vier is er een toets. Naar aanleiding van de toetsresultaten wordt in week 4 geremedieerd, herhaald en verrijkt.

Bij het vakgebied spelling bestaat een blok ook uit vier weken. Iedere week wordt 1 nieuwe categorie aangeboden en worden alle voorgaande categorieën kort herhaald. (In totaal worden er 34 categorieën aangeboden).

Schrijven

Voor schrijven werken we met de methode Pennenstreken.

Deze methode sluit goed aan op Veilig Leren Lezen.

De kinderen krijgen één keer in hun schoolloopbaan een vulpen van school. Wanneer de pen kwijtraakt dan verwachten we dat de kinderen zelf zorgen voor een nieuwe pen.

U kunt op school voor € 4,50 een nieuwe vulpen aanschaffen.

Begrijpend en studerend lezen

Voor begrijpend en studerend lezen maken we gebruik van de methode Nieuwsbegrip XL.

De methode is opgebouwd aan de hand van teksten uit de actualiteit; iedere week is er een nieuw onderwerp.

Het doel van de lessen van Nieuwsbegrip is het actief leren lezen van teksten.

De leerkracht speelt daarbij een belangrijke rol. De leerkracht doet hardop denkend voor hoe het lezen van een tekst in je hoofd werkt en leert de kinderen op deze wijze verschillende leesstrategieën aan. Deze strategieën helpen de kinderen om een tekst goed te leren begrijpen en de belangrijkste informatie uit de tekst te halen.



Bij de teksten horen ook opdrachten; deze opdrachten worden zowel op papier als op de computer gemaakt. De kinderen moeten bij de verschillende opdrachten veel coöperatief leren door over de tekst en de opdrachten te praten.

Wereldoriëntatie

Dit omvat vakken als geschiedenis, aardrijkskunde, biologie, en techniek. Op dit moment maken we hiervoor gebruik

van de methode "Argus Clou". Zelf de wereld ontdekken en onderzoeken. Dat doen kinderen met de lesmethode Argus Clou. Argus Clou is 'professor in alles'. Aan de hand van een authentieke bron en ontdekvragen daagt hij kinderen uit om anders over de wereld na te denken. De kinderen ontrafelen mysteries, onderzoeken kijkplaten en ontdekken geheimen.

Burgerschap en sociale integratie

Burgerschapsvorming is in de afgelopen jaren een verplicht vakgebied geworden binnen het basisonderwijs.

In feite is burgerschapsvorming en sociale integratie geen nieuwe taak. Onze school geeft daar al lange tijd en op allerlei manieren vorm aan. Denk bijvoorbeeld aan de leerlingenraad die op onze school meedenkt en meepraat over ontwikkelingen op 't Zonnewiel. Het vormt een integraal deel van onze pedagogische opdracht, van de sociale- en levensbeschouwelijke vorming.

Doelen:

Actief burgerschap verwijst naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Met sociale cohesie wordt de deelname van de burgers (ongeacht hun etnische of culturele achtergrond) aan de samenleving bedoeld.

In algemene zin geldt, dat aan deze pijlers de volgende basiswaarden van de democratische rechtstaat ten grondslag liggen. Deze zijn gerelateerd aan de Grondwet en aan de Universele Verklaring voor de Rechten van de mens.

1. Vrijheid van meningsuiting
2. Gelijkwaardigheid
3. Begrip voor anderen
4. Verdraagzaamheid (tolerantie)
5. Autonomie
6. Het afwijzen van onverdraagzaamheid (intolerantie)
7. Het afwijzen van discriminatie

Bij burgerschap staan de volgende domeinen centraal:

Democratie: kennis over de democratische rechtstaat en politieke besluitvorming; democratisch handelen en de maatschappelijke basiswaarden

Participatie: kennis over de basiswaarden en mogelijkheden voor inspraak en vaardigheden en houdingen die nodig zijn om in de school en de samenleving actief mee te kunnen doen

Identiteit: verkennen van de eigen identiteit en die van anderen; voor welke (levensbeschouwelijke) waarden sta ik en hoe maak ik die waar?

Onderwijsaanbod

Het onderwijsaanbod is gericht op:

1. Het bevorderen van de sociale competenties.
2. Openheid naar de samenleving en de diversiteit daarin, als mede van de bevordering van deelname aan en betrokkenheid bij de samenleving.
3. Bevordering van basiswaarden en van de kennis, houdingen en vaardigheden voor participatie in de democratische rechtstaat.
4. Een leer- en werkomgeving waarin burgerschap zichtbaar is en die de kinderen mogelijkheden biedt om daarmee zelf te oefenen.

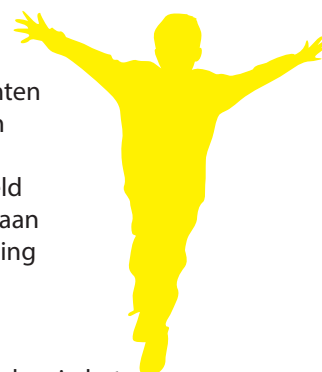
Dit onderwijsaanbod vertaalt zich op schoolniveau in de volgende kerndoelen:

- De kinderen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.
- De kinderen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen.
- De kinderen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen en ze leren respectvol om te gaan met de verschillen in opvattingen en mensen.
- De kinderen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van zichzelf en van anderen.
- De kinderen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en als consument.

Concreet werken we aan de volgende burgerschapscompetenties:

- Reflectie op eigen handelen
- Uitdrukken van gevoelens en gedachten
- Respectvol luisteren en kritiseren van anderen
- Ontwikkelen van een positief zelfbeeld
- Respectvol en verantwoordelijk omgaan met elkaar en zorg dragen en waardering hebben voor de leefomgeving

Belangrijke middelen hierbij zijn o.a. de kringgesprekken, de vieringen, het werken in heterogene groepen en het samenwerken. Verder werken we expliciet aan burgerschapsvorming binnen methodes als Trefwoord, de Kanjertraining en Argus Clou.



Verkeersonderwijs

Verkeer komt in de groepen 4 tot en met 8 aan de orde door middel van de "verkeerskrant" van 3VO (voor-heen Veilig Verkeer Nederland) en in de groepen 1 tot en met 3 maken we gebruik van de methode Een Rondje Verkeer. In de bovenbouw worden de kinderen verder "opgeleid" om deel te nemen aan het verkeersexamen. Vanwege de heterogene groepen doen we dit een keer in de twee jaar.

Culturele vorming

Culturele vorming is een belangrijk onderdeel van het totale onderwijsaanbod. Jaarlijks worden er excursies georganiseerd naar bijvoorbeeld musea, tentoonstellingen van kunstenaars, gaan we met de kinderen naar een voorstelling of organiseren we een schoolbreed kunstproject. Tevens worden er soms voorstellingen op school gehouden.

Engels

De groepen 7 en 8 krijgen Engels via de methode Stepping Stones. Wekelijks krijgen de kinderen een les aangeboden vanuit deze methode.

Muzische vorming

Eenmaal per week, op woensdag van 11.30 - 12.30 uur, hebben de kinderen van groep 5 t/m 8 in gemengde groepen handvaardigheid. Dit ook om de sociale vorming te stimuleren. In de loop van het jaar komen verschillende technieken, zoals bijvoorbeeld solderen, boetseren, papiermaché aanbod. Deze technieken worden meestal gedurende vier weken beoefend. Hierna gaan de kinderen naar een andere techniek.

Gezondheid op school

Binnen dit vakgebied gaat het om het bevorderen van de geestelijke en lichamelijke gezondheid van kinderen. Het maakt het deel uit van de wereldoriënterende vakken, die we op school geven. We hebben op onze school een schooltuin om kinderen te leren over gezonde voeding. In de schooltuin maken leerlingen op niveau en tempo kennis met de natuur en met ons voedsel. Ze leren stapsgewijs en heel praktisch dat een tuin niet zomaar een bak zand is met wat mooie planten erin, maar een levend geheel. Dat alle beestjes en plantjes met elkaar samenwerken om ons voedsel te laten groeien.



Computers

Op 't Zonnewiel maken we gebruik van chromebooks; we zien de inzet hiervan als een mooi middel om ons onderwijs activerend, afwisselend en aantrekkelijk te maken voor de leerlingen. In iedere groep zijn er zo'n 15 tot 20 chromebooks aanwezig.

Wij kiezen voor een goede balans tijdens het werken met chromebooks: goede instructie door de leerkracht, verwerken van de leerstof in een schriftje of werkboek en daarnaast het aangeleerde ook te oefenen op de computer.

De computer wordt voornamelijk ingezet voor de basisvakken rekenen, taal, lezen en spelling. Het gaat om inoefenen en automatiseren van bepaalde deelvaardigheden.

Maar ook voor het maken van werkstukken, presentaties etc. kunnen de kinderen gebruik maken van een chromebook. En als een efficiënte vorm van hulp aan kinderen die nog moeite hebben met bepaalde leerstof.

Bewegingsonderwijs

De kleuters (groep 1 / 2) maken dagelijks gebruik van de speelzaal in de school en lopen bij voorkeur op gympen.

De kinderen van de groepen 3 tot en met 8 krijgen twee gymlessen per week: deze lessen worden gegeven door onze vakleerkrachten.

Tijdens de les bewegingsonderwijs wordt de nadruk gelegd op het leren bewegen, het leren samen te bewegen, het leren over bewegen en vooral om plezier te krijgen in het bewegen. De gymschoenen moeten voorzien zijn van een witte zool (spullen voorzien van een naam s.v.p. meegeven in een gymtas). Na de gymles is er gelegenheid voor de kinderen om zich te douchen. Dit is niet verplicht

Muzikale vorming

Om kwalitatief goed muziekonderwijs te verzorgen hebben we als school een vakleerkracht muziek aangesteld.

Het samen zingen, het aanleren van liedjes, het luisteren naar muziek is een belangrijk onderdeel van de muzikale vorming. We brengen de kinderen in aanraking met muziek, melodie, ritme etc. Behalve dat we de kinderen inzicht geven in dit alles gaat het natuurlijk bovenal om het samen plezier beleven aan muziek. Het samen zingen zorgt voor veel plezier en draagt bij aan een goede sfeer in de groep. Ook is het een heerlijke uitlaatklep na hard gewerkt te hebben.

2.4 De vieringen

Als je geleerd hebt te genieten van vieringen zal je het gevoel deel uit te maken van en grotere gemeenschap, waar je ook verantwoordelijk voor bent, ontwikkelen.

We kennen op school vieringen met de eigen groep en met de hele gemeenschap. Ouders zijn bij een groot aantal van deze vieringen van harte welkom.

De maandopening

Op de eerste woensdag van de maand is er de maandopening. De maandopening is bedoeld als een hernieuwde ontmoeting van kinderen en onderwijzend team. Een gezellig begin met een toneelstuk, het zingen voor de jarigen van de maand, verzorgd door de teamleden. De maandsluiting wordt verzorgd door de leerlingen met een gezellig en gevarieerd programma.

De maandsluiting

De maandsluiting vindt op de laatste vrijdagmiddag van de maand plaats. In verband met de grootte van de school houden wij deze laatste viering in drie gedeelten. Dat 't Zonnewiel een fijne school is, waar de kinderen graag naar toe gaan, merkt u bij uitstek aan de vieringen.

De muziekkuitvoering

We organiseren enkele keren per jaar een muziekkuitvoering op school. Kinderen van onze school die een instrument bespelen verzorgen dan een 'concert' waar we met z'n allen van genieten.

2.5 Schoolkamp

In de eerdere paragrafen van dit hoofdstuk hebben we de onderdelen gesprek, werk, spel en viering beschreven. Eén onderdeel willen we apart benoemen. Dit betreft ons jaarlijkse schoolkamp.

Het is een activiteit die is onder te brengen bij spel, maar ook bij gesprek of viering. De schoolkampen vormen een wezenlijk onderdeel van het totale schoolgebeuren en valt dus ook onder ons lesprogramma.

Het behoort met een aantal zaken als o.a. het werken met heterogene groepen, vieringen en kringgesprekken tot de pijlers van onze school. Samen vormen ze eigenlijk een soort fundament van de school.

Deze pijlers van de school zorgen ervoor dat wij onze visie op het kind, op het onderwijs ook in de praktijk kunnen brengen.

Het schoolkamp is echt meer dan gewoon lekker drie dagen weg en kan dus niet worden beschouwd als een soort verlengd schoolreisje. De schoolkampen moeten worden gezien als een van de vele middelen die we op 't Zonnewiel gebruiken om de sociale vorming bij kinderen tot stand te brengen. De kosten voor dit schoolkamp bedragen €80,-. Natuurlijk is het mogelijk om de betaling(en) in termijnen te doen. Neemt u hiervoor contact op met de schoolleiding. Mocht een leerling het schoolkamp niet bij kunnen wonen dan zal het regulier lesprogramma in een andere groep op school, door die betreffende leerling moeten worden gevolgd.

Voor een uitgebreide beschrijving van hoe het er tijdens zo'n schoolkamp aan toe gaat verwijzen we u naar onze website.



2.6 Het team

Het team bestaat uit: groepsleerkrachten, de schoolleiding, intern begeleiders, vakleerkrachten, administratie, conciërges en stagiaires.

2.7 De groepsleerkrachten.

De groepsleerkrachten vormen de basis van onze school en zijn het visitekaartje van 't Zonnewiel. Uw kind(eren) zullen het meest te maken hebben met "hun" juf of meester. We besteden veel aandacht aan een goede nascholing en begeleiding van de collega's. Dit geldt voor alle collega's maar met name onze nieuwe, startende collega's volgen een uitgebreid begeleidingstraject.

Ook de ervaren collega's vinden het heel gewoon dat de directie jaarlijks op klasbezoek komt om er zo voor te zorgen dat we allen op dezelfde manier werken en zo de kwaliteit hooghouden. Ook de intern begeleiders komen regelmatig bij de collega's in de groep.

Sommige collega's werken fulltime en andere collega's werken parttime. In het laatste geval heeft uw kind dus twee juffen/meesters. In de school hebben we op het gebied van onderwijs, omgang met de kinderen en ouders, overdracht naar elkaar etc. duidelijke afspraken gemaakt. Hierdoor is eenduidig handelen, ook bij de deeltijdcollega's gewaarborgd.

Expertiseteam

SKO heeft een eigen expertiseteam. Leden van het Expertiseteam ondersteunen leerkrachten om hun werk beter te doen. Deze collega's zijn experts wiens hulp ingeroepen kan worden om ondersteuning in de klas te geven.

In het team zitten medewerkers met expertise op het gebied van onder meer beeldcoaching, orthopedagogiek, interim-ib, gedragswetenschap, taal, wetenschap- en technologie, cultuur, coaching, training en advies, (psycho)motorische remedial teaching, leerling-coaching, ouderbetrokkenheid, onderwijsadvies, hoog-begaafdenspecialist.

Het mag duidelijk zijn dat, voordat de extra expertise van het team wordt ingeschakeld specifiek voor uw kind, u als ouders(s) hiervan op de hoogte wordt gesteld.

De schoolleiding

Uiteraard vervult de directie een centrale rol binnen de school. Uiteindelijk heeft de directie de eindverantwoordelijkheid voor alles wat er op school gebeurt. Het is echter belangrijk dat alle teamleden verantwoordelijkheden dragen voor het totale schoolgebeuren. Op die manier weten we ons allemaal verbonden met onze school en nemen we daar ook de verantwoordelijkheid voor.

Gezamenlijke verantwoordelijkheid, openheid, onderlinge ondersteuning, open communicatie zijn tenslotte doelstellingen die we nastreven.

De vakleerkrachten.

Aan onze school zijn voor de vakken muziek en gymnastiek vakleerkrachten verbonden.

2.7 Opvang bij ziekte van één van de collega's.

Ondanks dat 't Zonnewiel door de jaren heen een laag ziekteverzuim kent, zijn er ook bij ons op school weleens leerkrachten afwezig.

In de afgelopen jaren hebben we ervoor gezorgd dat we dagelijks een aantal extra collega's werkzaam hebben. Deze leerkrachten bieden extra ondersteuning aan specifieke leerlingen, maar zijn deels ook beschikbaar voor het vervangen van een groep.

We zijn er heel trots op dat we er in de afgelopen jaren altijd in geslaagd zijn om een afwezige leerkracht te vervangen. Op dit moment hebben alle scholen te maken met de gevolgen van een zeer serieus lerarentekort. Vacatures zijn erg lastig op te vullen en het vinden van invallers is al helemaal problematisch. Om die reden zal in de toekomst het aantal keren dat de school geen vervanger kan vinden voor een zieke collega toenemen.

We zullen er natuurlijk alles aan blijven doen om het zo goed mogelijk op te lossen, maar het naar huis sturen van een groep kinderen kan in de toekomst toch tot de mogelijkheden behoren.

2.8 Communicatie.

Een goede communicatie tussen ouders en school vinden we essentieel. We hechten heel veel waarde aan het dagelijkse contact tussen ouders/verzorgers en school. De deuren gaan zowel 's morgens als 's middags tien minuten van tevoren open om zo het contact tussen u en de collega's zo soepel mogelijk te maken. Natuurlijk is deze tijd niet bedoeld om uw kind te bespreken, maar u kunt dan natuurlijk wel een afspraak maken.

Hieronder geven we weer op welke wijze we het contact met ouders/verzorgers vormgeven:

De nieuwsbrief: "t Zonnewieltje"

Elke vrijdag verschijnt de digitale nieuwsbrief van de school ('t Zonnewieltje), met daarin relevante informatie over de

school en/of specifieke activiteiten.

't Zonnewieltje wordt via de algemene Parro-groep naar u toegestuurd.



De informatieavond

Iedere leerkracht zal aan het begin van het schooljaar een globaal overzicht geven van het onderwijsaanbod, de organisatie van ons onderwijs en de communicatie met de ouders/verzorgers.

Op de jaarkalender, die u bij aanvang van het schooljaar ontvangt, staat de informatieavond opgenomen.

De kijkochtend

Op drie momenten in het jaar zijn er inloopochtenden. Deze zijn van 08.20 tot 09.00 uur. De kinderen hebben dan al hun werk op hun tafel tentoongesteld en vertellen u over hun werk en waar ze op school mee bezig zijn.

Het is voor u fijn om het werk van uw kind(eren) te zien en voor de kinderen is het ook heel bijzonder om zelf hun werk te laten zien en hierover te vertellen. De kijkochtenden zijn niet bedoeld om een inhoudelijk gesprek te voeren met de leerkracht, maar u kunt uiteraard wel een afspraak maken.

Het schoolverslaggesprek

Twee keer per jaar (periode januari en juni) ontvangen de kinderen van alle groepen een schoolverslag. Hierin wordt weergegeven hoe de leerling in de groep functioneert en hoe de individuele vorderingen verlopen. U krijgt dit verslag op school overhandigd en het wordt met u besproken in een 10 minuten gesprek. Met de ouders van de kinderen van groep 8 wordt aan het eind van het jaar de uitslag van de eindtoets besproken. Er is dan voor de ouders van deze groep kinderen geen schoolverslaggesprek meer gepland. Met de ouders van de kinderen van groep 7 wordt dan het voorlopig schooladvies besproken.

Het voortgangsgesprek

In oktober/november is er een voortgangsgesprek. Dit voortgangsgesprek heeft een facultatief karakter. Dit gesprek vindt alleen plaats als de ouders of de leerkracht dit noodzakelijk vinden.



Parro

We maken op school gebruik van de app "Parro". Deze app hoort bij ons leerlingvolgsysteem Parnassys en zorgt ervoor dat we op een effectieve wijze kunnen communiceren met ouders/verzorgers. Iedere klas heeft zijn eigen groepspagina binnen Parro.

Via Parro informeren de leerkrachten de ouders/verzorgers o.a. over het onderwijsaanbod binnen de groep en activiteiten die georganiseerd worden. Binnen Parro is het voor ouders ook mogelijk om een kort berichtje te sturen naar de leerkracht en/of een afspraak te maken voor een gesprek.

Parnassys

Op school maken we gebruik van Parnassys. We gebruiken dit systeem voor onze leerlingenadministratie en t.b.v. ons leerlingvolgsysteem.

Ouders krijgen van school een toegangscode waarmee ze gedeeltelijk toegang krijgen tot Parnassys. Ouders kunnen zo hun NAW gegevens bekijken en eventueel aanpassen.

2.9 Ouders/verzorgers op 't Zonnewiel.

Wij zien de opvoeding als een gezamenlijke taak van ouders en school. Het onderwijs is gebaat bij betrokkenheid bij de school. Op verschillende gebieden zijn ouders actief in onze school. Of u nu actief bent als leesouder, computerouder, werkzaam bent in onze schoolbibliotheek, kampbegeleider(ster), lid van de ouderraad of van de MR samen werkt u met ons aan een goede school voor uw kind(eren).

We zijn trots op de betrokkenheid van alle ouders/verzorgers; alleen op deze manier kunnen we de school zijn zoals we zijn. We streven naar een open, betrokken en positieve relatie met ouders.

Ouderraad (OR)

De oudervereniging heeft op 't Zonnewiel een belangrijke taak. Ze houdt zich bezig met het organiseren van zeer verschillende activiteiten op school: van avondvierdaagse tot musical groep 8, van het Sinterklaasfeest tot het bespreken van schoolse zaken.

Op de website van onze school kunt u lezen wie deel uitmaken van onze ouderraad. Volgens de statuten van de ouderraad zijn alle gezinnen automatisch lid. Er wordt aan alle ouders/verzorgers gevraagd om een vrijwillige ouderbijdrage. De hoogte

hiervan wordt jaarlijks op de algemene ledenvergadering bepaald en ter goedkeuring aan de medezeggenschapsraad voorgelegd.

In schooljaar 2023-2024 is de ouderbijdrage vastgesteld op €45,- per kind in de groepen 1/2 en 3/4.

Voor de groepen 5/6 en 7/8 is het €75,00 ouderbijdrage t.b.v. het jaarlijkse schoolkamp. Deze ouderbijdrage is vrijwillig. Van de ouderbijdrage worden activiteiten voor de kinderen betaald. Zonder deze ouderbijdrage zouden een groot aantal festiviteiten, vieringen, activiteiten niet gedaan kunnen worden. U moet hierbij denken aan een cadeautje op 5 december, eten of drinken bij festiviteiten en zo meer. Ook worden er nieuwe kinderboeken van aangeschaft in de Kinderboekenweek. Bovendien worden hiervan de drankjes en hapjes voor de afscheidsavond van onze groep 8 leerlingen betaald. De ouders kiezen ieder schooljaar het bestuur van de oudervereniging. Dit bestuur vergadert regelmatig met leden van het onderwijsteam om allerlei schoolactiviteiten te bespreken en te organiseren.

Het rekeningnummer van de oudervereniging is:

NL60INGB0006727151 t.n.v.

Oudervereniging 't Zonnewiel.

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad is een inspraakorgaan, waarin gekozen afgevaardigden van ons onderwijsteam en ouders zitting hebben. Middels deze raad kan onder andere invloed worden uitgeoefend op het beleid van de school.

Deze invloed bestaat uit advies- of instemmingsrecht op een

aantal gebieden. Op de website van onze school kunt u lezen wie zitting hebben in de MR.

De medezeggenschapsraad maakt deel uit van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) die het overleg voert met het bestuur van de Stichting Katholiek Onderwijs Flevoland. Het reglement, dat als leidraad voor de MR dient, is overgenomen van de Nederlandse Katholieke Schoolraad. Periodiek vergadert de MR over onderwerpen betreffende 't Zonnewiel. De vergaderingen zijn openbaar. De agenda's



voor de vergaderingen zijn van te voren ter inzage. Vanuit de GMR is er een zogeheten kern-GMR gekozen, die bestaat uit zes leden (drie ouders en drie personeelsleden). Deze kern-GMR werkt aan de voorbereidingen van de GMR-vergaderingen.



2.10 Leerlingenzorg op 't Zonnewiel

Op onze school neemt de leerlingondersteuning een centrale plaats in. We zijn daar trots op. Voor een uitgebreide beschrijving van onze leerlingzorg kunt u bij ons het zorgplan inzien. Hierna beschrijven we in het kort ons aanbod op dit vlak.

Alle collega's werken volgens de principes van het HGW. Handelingsgericht werken (HGW) wil de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van alle leerlingen verbeteren. Het is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kindkenmerken wordt gekeken welke onderwijsbehoeften het betreffende kind heeft. Het onderwijs wordt daarop afgestemd. We geven die zorg op drie vlakken gestalte.

1. De zorg voor kinderen met "leerproblemen"

Intern begeleiders hebben bij ons een belangrijke rol als het gaat om de zorg voor onze kinderen.

Er zijn twee intern begeleiders waarbij de ene collega zich heeft gespecialiseerd op de groepen 1 t/m 4 en de andere de groepen 5 t/m 8 voor haar rekening neemt.

De intern begeleider leidt de leerlingbesprekingen, voert de onderzoeken uit, plant de toetsingsmomenten, stelt de handelingsplannen samen voor kinderen die extra begeleid moeten worden, voert oudergesprekken, legt alle afspraken die gemaakt zijn zorgvuldig vast. Kortom een omvangrijke klus, die veel zorg en aandacht vraagt. Door middel van o.a. een aantal Cito-toetsen op het gebied van spelling, rekenen en lezen proberen we de ontwikkeling van het kind zo goed mogelijk te volgen. In het geval een kind op een bepaald onderdeel echt uit dreigt te vallen zal de interne begeleider samen met de groepsleerkracht een handelingsplan opstellen. Hierin maken ze een plan hoe ze het kind het best kunnen helpen. Soms betekent deze extra hulp dat het kind in de groep extra oefeningen of uitleg krijgt. Soms kan het ook betekenen dat het kind buiten de groep door de intern begeleider wordt geholpen.

De computer wordt steeds belangrijker in ons onderwijs. Juist op het vlak van de extra zorg voor individuele leerlingen wordt de computer steeds meer ingeschakeld.

2. De zorg voor de (meer)begaafde kinderen

Naast kinderen met problemen zijn er op school natuurlijk ook kinderen die extra uitgedaagd en gestimuleerd moeten worden, aangezien het gewone jaarprogramma te weinig uitdaging of moeilijkheden biedt.

Voor deze begaafde kinderen willen we ook een passend onderwijsaanbod en zorg aanbieden. Een van de collega's heeft zich gespecialiseerd op dit vlak.

Samen met de intern begeleiders zorgt zij voor de begeleiding van deze kinderen. Naast de aanschaf en ontwikkeling van materialen op dit vlak adviseren zij de collega's en de verschillende bouwen wat betreft keuzematerialen, stellen



zij handelingsplannen samen voor kinderen die daarvoor in aanmerking komen, werken zij met kinderen die deze extra zorg behoeven. Ook deze kinderen hebben behoefte aan persoonlijke aandacht en begeleiding. Deze groep kinderen zullen soms in de groep werken aan speciale op hen afgestemde opdrachten maar zullen ook wekelijks buiten de groep werken onder begeleiding van een leerkracht. Voor deze kinderen zijn extra materialen beschikbaar. Ook is er een plusgroep waarin kinderen van een (hoog)-begaafdheids leerkracht een passend aanbod krijgen. We vinden het belangrijk dat deze kinderen zich zowel op cognitief gebied als ook op het sociaal emotionele vlak goed ontwikkelen. Vooral met betrekking tot het laatste aspect vinden we het van groot belang dat deze kinderen geen buitenbeentjes worden en dat ze zich dus zoveel mogelijk in hun groep ontwikkelen. Om de kinderen ook de tijd te geven om te werken aan hun eigen opdrachten is het natuurlijk wel noodzakelijk dat er in het "gewone" werk wordt geschrapt. Dit heet compacten.

3. De zorg voor kinderen met problemen op sociaal-emotioneel gebied

In het onderwijsconcept van 't Zonnewiel neemt de bevordering van de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen een centrale plaats in. 't Zonnewiel wil de sociaal emotionele ontwikkeling niet alleen door een lesprogramma of methode ontwikkelen maar heeft haar onderwijs en de school heel bewust zo georganiseerd dat dit aspect overal in meespeelt. Te denken valt aan de centrale plaats die vieringen en kringgesprekken innemen, de bewust heterogeen samengestelde

groepen, haar duidelijke visie m.b.t. het bevorderen van het pedagogische klimaat, de wijze waarop wereldoriëntatie plaats vindt en activiteiten als tutor-lezen of het creacircuit, waarbij oudere kinderen samenwerken met jongere kinderen. Daarnaast maken we gebruik van de Kanjertraining, dit is een methode die specifiek bedoeld is om te werken aan de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen.

De Kanjertraining

De Kanjertraining is een belangrijk middel om de kinderen handreikingen te geven voor wat betreft interacties met kinderen en volwassenen. De Kanjertraining zorgt er voor dat alle collega's vanuit eenzelfde optiek omgaan met het gedrag van de kinderen. Als zodanig is de Kan-

jertraining een uitstekend middel bij conflicthantering en bij het voorkomen van pestgedrag. De training sluit aan bij het belangrijke educatieve doel van de burgerschapsvorming. Elke leerkracht op onze school is bevoegd om deze training te geven.

Multidisciplinair overleg (MDO)

In het geval de leerkracht zorgen heeft omtrent een kind zal de leerkracht dit eerst met de intern begeleider van de school bespreken. Meestal kunnen ze samen een oplossing bedenken hoe ze verder moeten gaan. Het kan echter ook zo zijn dat ze samen toch nog vragen hebben en advies willen hebben over de juiste aanpak. Hiervoor kennen de basisscholen in Almere een Multi Disciplinair Overleg (MDO). Het MDO wordt gevormd door het zorgteam dat met elkaar kinderen bespreekt die ingebracht worden door de leerkracht. Aan het MDO nemen de jeugdarts, een orthopedagoge, de interne begeleider en de leerkracht deel. Gezien de beperkte ruimte voor zo'n MDO spreekt het voor zich dat we niet al onze zorgkinderen hierin kunnen bespreken en dat we dus erg zorgvuldig de te bespreken kinderen moeten selecteren. In het geval een leerling besproken gaat worden in het MDO wordt aan de ouders schriftelijk toestemming gevraagd. Het MDO wordt op 't Zonnewiel ongeveer vijf keer per jaar gehouden.

4. De zorg voor leerlingen die vanwege ziekte langdurig niet naar school kunnen.

Indien een leerling langere tijd niet naar school kan komen gaan we samen met de ouders/verzorgers bekijken hoe we het onderwijs, rekening houdend met de ziekte, kunnen voortzetten. Hierbij kunnen we gebruik maken van de deskundigheid van een consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen. Voor leerlingen opgenomen in een academisch ziekenhuis zijn dat de consultants van de educatieve voorziening.

Wanneer u meer wilt weten over onderwijs aan zieke leerlingen, dan kunt u informatie vragen aan de ib-er van uw zoon/dochter. Ook kunt u informatie vinden op de website van de onderwijsbegeleidingsdienst in uw regio en op de website van Ziezon, www.ziezon.nl, het landelijke netwerk Ziek Zijn en Onderwijs.



5. Overgaan/doubleren en protocol herfstkinderen

Normaal gesproken doorloopt een kind alle groepen in acht schooljaren. Voor sommige kinderen is deze periode korter of langer. Leerlingen, die op 1 januari of daarna vier jaar worden, worden als 'instromers' gerekend en komen in het nieuwe cursusjaar nogmaals in groep 1.

Als de ontwikkeling van het kind aanleiding geeft om nog niet naar de volgende groep door te stromen dan wordt dit uiteraard tijdig met ouders/verzorgers besproken.

Daarbij zal door de leerkracht, in samenspraak met de intern begeleider, zowel worden gekeken naar het sociaal emotionele aspect als naar de cognitieve "rijpheid" van het kind. Het oordeel van de leerkracht, die de leerling goed volgt met een observatielijst en middels ons leerlingvolgsysteem (Pravoo) is van doorslaggevend belang. De procedure staat beschreven in het Protocol doubleren dat op school is in

te zien. Deze werkwijze hanteren wij feitelijk bij alle groepen, dus ook vanaf groep 3. Jaarlijks neemt de school een overgangsbepaling en betreft hierbij tijdig de ouders. De uiteindelijke beslissing om een leerling wel of niet te laten doubleren, wordt altijd door de school genomen.

2.10 Protocol aannamebeleid leerlingen met extra zorg Aannamebeleid

In principe zijn alle kinderen, waarvan de ouders de katholieke grondslag en de visie van de school onderschrijven, welkom op onze school. Voor alle inschrijvingen geldt verder dat we op een grote school als 't Zonnewiel regelmatig een leerlingstop moeten invoeren. Dit omdat de groepen anders onverantwoord groot worden of we fysiek geen lokalen meer hebben.

Met ingang van 1 augustus 2014 geldt de wet op het passend onderwijs.

Passend onderwijs is de nieuwe manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, wordt georganiseerd. Het gaat om zowel lichte als zware ondersteuning. Bijvoorbeeld extra begeleiding op school, aangepast lesmateriaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school. Passend onderwijs is dus geen schooltype; kinderen zitten niet 'op' passend onderwijs.

Scholen werken met elkaar samen in samenwerkingsverbanden. De scholen in het samenwerkingsverband maken onderling afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past. Iedere school stelt binnen passend onderwijs een ondersteuningsprofiel op. In dit profiel beschrijft de school welke ondersteuning de school kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. U kunt deze opvragen bij de school.

Op 't Zonnewiel hebben we in de afgelopen 26 jaar altijd bewezen onze zorgtaak serieus te nemen. We kennen een gemiddeld verwijzingspercentage dat rond de 1% ligt. Dit terwijl het streefdoel voor ons samenwerkingsverband ligt op <3%. We vinden het belangrijk dat elk kind de juiste zorg krijgt, dat het gelukkig is en dat het op de juiste school zit. Meestal kan dat bij ons maar soms ook niet. Ook daar willen we eerlijk in zijn. Dat is naar onze mening uiteindelijk vooral in het belang van het kind.

Wordt er een leerling met een specifiek onderwijsprogramma, een speciale zorgbehoefte aangemeld, dan bekijken we als team samen met de ouders of wij het onderwijs en de zorg kunnen bieden die het kind vraagt. Duidelijk moet zijn welke specifieke hulp en zorg het kind nodig heeft. Om hiervan een goed beeld te kunnen vormen is een goede communicatie met de ouders noodzakelijk. We verwachten van de ouders dat zij alle informatie uit onderzoeken die van belang kunnen zijn om een juiste inschatting van de zorg te kunnen maken met ons zullen delen. Als er nog geen onderzoeken zijn gedaan en er te weinig informatie voorhanden is, kan nader onderzoek door bijvoorbeeld een orthopedagoog of



een andere specialist noodzakelijk zijn.

Hierbij vinden we de medewerking van de ouders onontbeerlijk. In het geval ouders niet akkoord gaan met het bovenstaande is het voor de school onmogelijk de juiste zorg te bepalen en kan het niet overgaan tot verdere inschrijving.

Bij de plaatsing van een kind met een handicap of extra zorg hebben we als school een aantal voorwaarden gesteld:

- . Er moet een goed contact zijn met de ouders. Zij moeten bereid zijn om medewerking te verlenen bij een aantal activiteiten, bijv. schoolkamp, excursies etc.
- . Voor het kind moet goede ambulante hulp geregeld kunnen worden.
- . Het gehele team moet achter de toelating staan.
- . De huisvesting moet geschikt zijn of gemaakt kunnen worden.
- . De groepsgrootte moet passend zijn.
- . Het kind moet voldoende zelfstandig en zelfredzaam zijn; wanneer dit niet het geval is, moet adequate hulp kunnen worden ingeschakeld.
- . Het kind moet leerbaar zijn.
- . Het kind moet aanspreekbaar zijn.
- . Het kind mag geen gevaar vormen voor zichzelf of voor de andere kinderen.
- . Het kind moet zich gelukkig voelen op school.

Bij het onderdeel zelfredzaamheid willen we met name wijzen op het zindelijk zijn van het kind.

Het zindelijk zijn is een voorwaarde om op 't Zonnewiel

te worden toegelaten. Dit geldt natuurlijk voor alle kinderen op 't Zonnewiel.

Natuurlijk kan het gebeuren dat een kleuter af en toe een "ongelukje" heeft. Dat is natuurlijk normaal en helemaal niet erg. We denken hierbij aan het structureel niet zindelijk zijn. Er zal dan samen naar een oplossing moeten worden gezocht. Alleen als er door de ouders of door school extern een oplossing kan worden geboden, zou het kind naar school kunnen. We denken hierbij bijvoorbeeld aan het oproepbaar zijn van de ouder of een plaatsvervanger. Indien dit niet geregeld kan worden, kunnen we het kind totdat het zindelijk is niet plaatsen.

In het geval we besluiten dat 't Zonnewiel niet de juiste school is voor een kind, zullen we als school op zoek gaan naar de

juiste school, het juiste type onderwijs. Dat kan een andere basisschool zijn maar ook een speciale basisschool of een school behorende tot het speciaal onderwijs.

Als u het niet eens bent met het aanbod van de school, dan kunt u dit aankaarten bij de school, het samenwerkingsverband of om ondersteuning vragen door een onderwijsconsulent of het voorleggen aan een landelijke geschillencommissie.

Meer informatie vindt u op de website Passend onderwijs: **www.passendonderwijs.nl/in-en-om-de-school/problemen-tussen-ouders-en-school/**

De kwaliteit van ons onderwijs.

Als school zijn we verantwoordelijk voor een continue cyclus van toetsing en verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs.



3.1 Ons onderwijs

Om beleidsmatig een goede kwaliteitszorg te realiseren, reageren we op nieuwe ontwikkelingen binnen en buiten onze organisatie.

De vragen die binnen onze kwaliteitszorg centraal staan zijn:

- Doen we de goede dingen?
- Doen we die dingen goed?
- Hoe weten we dat? Wat zijn de opbrengsten hiervan?
- Vinden anderen dat ook?
- Wat doen we met die wetenschap?

We maken twee keer per jaar een opbrengstenanalyse van de leeropbrengsten op school. Aan de hand van de methode-onafhankelijke toetsen van ons leerlingvolgsysteem brengen we de leeropbrengsten van de volgende vakgebieden in kaart:

- Rekenen
- Technisch lezen
- Begrijpend lezen
- Spelling

De uitkomsten van deze resultaten worden zorgvuldig geanalyseerd; we doen dit op 3 niveaus:

Op leerlingniveau: De leerkracht bekijkt de ontwikkeling van een individueel kind en stemt waar nodig met de intern begeleider af wat er nodig is om de betreffende leerling optimaal mogelijk verder te helpen in zijn/haar ontwikkeling.

Op groepsniveau: De leerkracht bekijkt waar de specifieke zorgvragen op groepsniveau liggen en bespreekt dit met de intern begeleider. Op basis van deze analyse wordt bekeken welke gerichte interventies nodig zijn om het onderwijsaanbod zo goed mogelijk aan te laten sluiten bij de onderwijsbehoeften in de groep.

Op schoolniveau: De intern begeleiders maken samen met de schoolleiding een analyse van de leeropbrengsten op schoolniveau. Er wordt 2 keer per jaar, n.a.v. de medio- en eindtoetsen een opbrengstenanalyse gemaakt; deze analyse wordt ook besproken met de onderwijsadviseur van ons schoolbestuur.

Om een volledig beeld van de kwaliteit van ons onderwijs in kaart te brengen is het uiteraard ook van belang om andere aspecten, zoals het pedagogisch klimaat, de sociale veiligheid van leerlingen, de samenwerking met ouders en de communicatie goed te monitoren en waar nodig te versterken en verbeteren.

Hiervoor maken we gebruik van de volgende gegevens/instrumenten:

- Oordeel van de inspectie
- Cito-opbrengsten
- De uitkomsten van Kanvas; dit is ons leerlingvolgsysteem m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling
- Oudertevredenheidsonderzoek
- Sociale veiligheidsmeting onder leerlingen van de groepen 6 t/m 8



Alle gegevens worden gebruikt om tot gerichte schoolontwikkeling te komen; de ontwikkelonderwerpen staan beschreven in ons tweejarige schoolplan. Deze is terug te vinden op de website van de school.

3.2 Uitkomsten sociale veiligheidsmeting

In februari 2022 hebben we de sociale veiligheidsenquête vanuit Vensters afgenomen bij de leerlingen van onze school.

De kinderen geven de school gemiddeld een 8,9 en zien we dat de kinderen zich heel betrokken voelen bij de school en het pedagogische klimaat zeer positief beoordelen. We zijn daar als pedagogische school enorm trots op.

De volledige rapportage is terug te vinden in ons jaarverslag op de website of via <https://www.scholenopdekaart.nl>.

3.3 Onze schoolverlaters/uitstroomniveau.

Eind groep 8 moeten we onze kinderen uitwaaien en zullen de kinderen na gemiddeld acht jaar basisonderwijs beginnen aan een nieuwe fase in hun onderwijs carrière. Het voortgezet onderwijs zal hun nieuwe thuishaven zijn. We hopen natuurlijk dat we ze op 't Zonnewiel hierop voldoende hebben voorbereid.

Er zijn de volgende vormen van voortgezet onderwijs: Praktijkonderwijs(PRO), VMBO, HAVO, VWO. Het VMBO is dan weer onder te verdelen in de volgende niveaus: BBL (Basis Beroeps Leerweg)/KBL (Kader Beroep Leerweg), TL (Theoretische Leerweg).

Elk jaar brengen we in beeld hoe onze schoolverlaters zijn

uitgestroomd.

Op de volgende pagina vindt u een tabel met de gemiddelde scores, die wij de afgelopen schooljaren hebben behaald op de Centrale Eindtoets. U kunt onze gemiddelde scores vergelijken met de landelijke gemiddeldes. Vanaf het schooljaar 2023-2024 zal de Eindtoets in Nederland vervangen worden door de doorstroomtoets.

Schooljaar	Score Zonnewiel	Landelijke gemiddelde
2018-2019	84,6	81,8
2019-2020	Dit schooljaar was er geen Eindtoets vanwege Corona	
2020-2021	83,6	79,7
2021-2022	81,5	80,0
2022-2023	83,2	79,5

3.4 Uitstroom naar Voortgezet onderwijs

In het laatste jaar van de basisschool moet een school voor voortgezet onderwijs worden gekozen voor uw kind. Om een goede keuze te kunnen maken zijn de volgende aspecten van belang:

- Het advies van de basisschool;
- De resultaten uit het leerlingvolgsysteem (LVS);
- Informatie van het voortgezet onderwijs, bezoek aan open dagen en informatieavonden, enz.

Het advies van de basisschool wordt gevormd op grond van gegevens uit observaties door de groepsleerkrachten, uit rapporten van de laatste jaren, proefwerken en toetsen, zoals die in de voorafgaande jaren op de basisschool door uw kind gemaakt zijn. Ook worden gegevens verzameld over de motivatie, de werkhouding, het zelfvertrouwen, het doorzettingsvermogen, e.d.

In maart geven wij een definitief schooladvies. U krijgt dit advies op papier, met een toelichting. Dit advies sturen wij naar de VO-school die u en uw kind hebben uitgekozen. U hoeft het schooladvies niet op te volgen, maar het schooladvies is wel leidend bij de beslissing over toelating. Als u uw kind aanmeldt, moet u het schooladvies meesturen.

De basisschool is verplicht overdrachtsgegevens aan de gekozen school voor voortgezet onderwijs te verstrekken. Dit kan middels een digitaal overdrachtdossier (DOD). Het inschrijfformulier moet door de ouders zelf op de gekozen school worden ingeleverd.

Sinds 2015 zijn alle leerlingen uit groep 8 verplicht om tussen 15 april en 15 mei een eindtoets te maken. Heeft uw kind de toets beter gemaakt dan verwacht, dan gaan wij het advies heroverwegen en kan het schooladvies mogelijk worden aangepast. Dit gebeurt in nauw overleg met uw kind en u. Een aangepast schooladvies geeft recht op toelating tot de bijbehorende schoolsoort. Het kan gebeuren dat de school voor VO het nieuwe advies niet aanbiedt of dat er geen plaats is bij de schoolsoort. U moet uw kind dan bij een andere VO-school aanmelden. Als het resultaat van de eindtoets minder goed is dan verwacht, dan passen wij het schooladvies niet aan. Onze school onderhoudt periodiek contact met de diverse scholen voor voortgezet onderwijs over de vorderingen van de kinderen.

3.5 Uitkomsten oudertevredenheidsonderzoek

In het schooljaar 2021-2022 hebben we een oudertevredenheidsonderzoek afgenomen onder alle ouders/verzorgers. We hebben een gemiddelde waardering gekregen van 8,1. We hebben op alle indicatoren een gemiddelde score behaald die boven het landelijk gemiddelde lag en ook boven de gemiddelde scores van ons eigen bestuur. We zijn heel trots op deze positieve waardering vanuit ouders/verzorgers. De volledige rapportage is terug te vinden op de website van onze school.



Bestuurlijke organisatie

Onze school valt onder Scholengroep Katholiek Onderwijs (SKO) Flevoland en Veluwe. SKO vormt het bevoegd gezag over 28 katholieke basisscholen verdeeld over drie regio's zijnde Almere, Lelystad/Dronten en de Veluwe.



Scholengroep SKO wordt bestuurd door een College van Bestuur (CvB). De omvang van het CvB is bepaald op twee leden: voorzitter van het CvB en lid van het CvB.

Het CvB en de schooldirecties van de scholen kunnen beschikken over de expertise van een stafdienst.

Het CvB houdt zich op hoofdlijnen bezig met het ontwikkelen, vaststellen en evalueren van het strategisch en operationeel beleid en met het beleid voor de normen en waarden en de levensbeschouwelijke identiteit van de stichting.

Het CvB heeft tevens tot taak om nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen, projecten en activiteiten te initiëren en aan te sturen om hiermee de directieuren te ondersteunen bij het realiseren van een pluriform en kwalitatief hoogstaand onderwijsaanbod.

Het CvB legt vervolgens aan de Raad van Toezicht (RvT), het personeel, de ouders en de inspectie verantwoording af over de mate waarin de vastgestelde doelstellingen zijn gehaald en over de besteding van de middelen. In dit alles is het de taak van het CvB om de RvT en overige belanghebbenden goed en volledig te informeren.

De directeur en adjunct-directeur geven leiding aan de school en het team. De directeur is primair verantwoordelijk voor het onderwijskundig beleid en de kwaliteitszorg op de school. Daarnaast is de directeur integraal verantwoordelijk voor het personeels- financieel- en materieel beleid op school. Onder leiding van de directeur wordt ook vormgegeven aan de levensbeschouwelijke identiteit.

(Gemeenschappelijke) Medezeggenschap (G)MR.

De medezeggenschapsraad (MR) heeft een belangrijke rol als bewaker van beleid en procedures in het bestuurlijk geheel. In de MR nemen ouders en leerkrachten van de school zitting. De directeur is adviserend lid. Zie elders in deze gids hoe de medezeggenschap op onze school is geregeld.

De Scholengroep kent een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de GMR 2.0. De GMR 2.0 telt 12 leden met uit elk van de drie regio's (Almere, Lelystad/Dronten en Veluwe) vier gekozen leden waarvan twee uit de oudergeleding en twee uit de personeelsgeleding.

Elk lid is verantwoordelijk voor een portefeuille en is daarnaast contactpersoon voor maximaal drie scholen. Met name de communicatie met de achterban, de medezeggenschapsraden (MR-en) van de scholen, heeft veel aandacht. In de MR op schoolniveau worden schoolse zaken besproken, in de GMR komen bovenschoolse zaken aan de orde.





In het komend hoofdstuk zijn een aantal praktische zaken uiteengezet.

Hoofdstuk 5. Praktische zaken

5.1 GGD

De Jeugdgezondheidszorg heeft tot doel de gezondheid en ontwikkeling, zowel lichamelijk als psychosociaal, van alle kinderen en jongeren te beschermen, te bevorderen en te bewaken. In zowel groep 2 als in groep 7 voeren de jeugdverpleegkundigen van de afdeling JGZ een Preventief Gezondheidsonderzoek (PGO) uit. Het doel van deze onderzoeken is het beoordelen van de gezondheidstoestand, de groei en de ontwikkeling (zowel lichamelijk als psychosociaal) van uw kind.

Ouders/verzorgers/jeugdigen kunnen zelf ook bij de afdeling Jeugdgezondheidszorg terecht voor vragen over groei en ontwikkeling van hun kind/henzelf, maar ook voor vragen op het gebied van opvoeding, gedrag, verzorging en leefstijl (genotmiddelen, seksualiteit).

Wanneer uw kind voor onderzoek in aanmerking komt, wordt u met uw kind schriftelijk uitgenodigd. Voor alle informatie verwijzen we u naar de website van JGZ

www.zorggroep-almere.nl/jeugdgezondheidszorg

5.2 Gevonden voorwerpen.

Om verwisseling en zoekraken van eigendommen van de kinderen te voorkomen vragen wij u laarzen, jassen, gymspullen, melkbekers, etc. te voorzien van een naam.

Gevonden jassen, handdoeken, tassen, schoenen etc. kunt u vinden in de mand met gevonden voorwerpen. In het hoofdgebouw staat deze in het halletje van de kleuteringang en in het andere gebouw vindt u deze meteen na het halletje van

de hoofdingang.

Sieraden, sleutels etc. bewaren we in mandjes in de teamkamer. Dus wanneer uw kind iets kwijt is kunt u hier terecht. Van tijd tot tijd houden we 'opruiming'. Na elke maandopening (lees hierover in 't Zonnewieltje) ruimen we de manden met kleding en schoenen op.

5.3 Hoofdluis.

In samenwerking met de GGD hebben we op school een hoofdluisprotocol ingesteld. Bijna maandelijks worden alle kinderen op school door hulpouders nagekeken op hoofdluis. Hoofdluis is geen ziekte, heeft niets te maken met hygiëne, het is alleen erg vervelend als je dat hebt. Hoofdluis is heel besmettelijk en verspreidt zich gemakkelijk onder kinderen. De GGD adviseert onze school ook op dit gebied. Om de controle gemakkelijk te kunnen doen, verzoeken we u om op de dagen dat er op hoofdluis wordt gecontroleerd de haardracht een beetje eenvoudig te houden.

Wanneer er bij uw kind hoofdluis wordt ontdekt, zullen we u daarover bellen. Ook wanneer u thuis zelf bij uw kind hoofdluis ontdekt, verzoeken we u om dit zo snel mogelijk aan de leerkracht door te geven.

5.4 Huiswerk.

Voor kinderen die wat moeite hebben met bepaalde leerstof kan het effectief zijn om ook thuis regelmatig te oefenen. Ouders vinden het vaak ook fijn om op deze manier thuis mee te kunnen helpen aan de ontwikkeling van hun kind. Huiswerk kan dan erg ondersteunend zijn. Om deze reden kan het dus zijn dat we uw kind huiswerk meegeven op het vlak van lezen, topografie en automatiseringsoefeningen bij rekenen. Het thuis extra oefenen kan gebeuren aan de hand van door school meegegeven huiswerk in de vorm van oefenbladen etc. maar het kan ook door het thuis op de computer oefenen met rekenen of taalprogramma's. Dit laatste kunt u het beste doen met behulp van door school aanbevolen programma's. Om ermee te kunnen werken heeft uw kind inlogcodes nodig. Deze kunt u krijgen via school.

In de bovenbouw krijgen de kinderen verder bij het onderdeel wereldoriëntatie en Engels nog oefenbladen mee ter voorbereiding op een afsluitende toets. We gaan er bij deze onderdelen van uit dat u dit samen met uw kind thuis oefent. Verder bereiden de kinderen thuis een keer per jaar nog een leeskring, spreekbeurt of nieuwskring voor. Behalve dit kan het zo zijn dat kinderen die wat meer moeite hebben met bijvoorbeeld spelling of rekenen speciale oefenbladen mee krijgen.

5.5 Inspectie van het basisonderwijs.

Regelmatig vinden er inspectiebezoeken op school plaats. Naast toetsing aan de wettelijke vereisten controleert de inspectie de administratieve zaken. De school wordt tijdens een dergelijk onderzoek beoordeeld op al haar onderdelen. In 2021 is onze school door de inspectie bezocht in het kader van een periodiek kwaliteitsonderzoek. Dat betekent dat de inspectie, in dit geval met twee inspecteurs, niet alleen veel klassenbezoeken aflegt om de kwaliteit van het praktische onderwijs vast te stellen, maar ook gesprekken voert met leerkrachten en kinderen, directie en ouders. Daarnaast voert de inspectie een uitgebreid documentenonderzoek uit, bekijkt de toetsresultaten en het leerlingvolgsysteem. Dat alles resulteert in een oordeel op een groot aantal verschillende kwaliteitsaspecten. Van pedagogisch-didactisch handelen tot pesten op school, en van resultaten van het onderwijs tot het leerstofaanbod. We zijn zeer tevreden met de uiteindelijke beoordeling van de inspectie. Het zou kunnen gebeuren dat u contact op wilt nemen met de inspectie. U kunt dan alle informatie vinden op de website van de inspectie: www.onderwijsinspectie.nl/onderwijssectoren/primair-onderwijs

5.6 Integraal Kindcentrum Kinderworld 't Zonnewiel

Met ingang van najaar 2012 hebben kinderWORLD en basisschool 't Zonnewiel hun kindcentrum gerealiseerd. Wij werkten al meer dan 10 jaar nauw samen met kinderWORLD op het vlak van de voor-, tussen- en naschoolse opvang. Deze prettige samenwerking heeft ertoe geleid dat we in het schooljaar 2011-2012 het plan hebben opgevat om te starten met een IKC. Wij vangen in het gebouw op het schoolplein kinderen op in de leeftijd van 2- 4 jaar.

Uw kind van 4- 12 jaar in de Buitenschoolse opvang.

Deze leeftijdscategorie gaat binnen de schooltijden naar hun groep. Voordat de school begint kunnen wij u kind opvangen, vanaf 06.30 uur tot aanvang school. Nadat de school is afgelopen kan uw kind binnen een paar minuten bij onze Naschoolse opvang worden opgevangen.

Op school liggen de inschrijfformulieren als u hiervan gebruik wilt maken. kinderWORLD biedt voor- en naschoolse opvang in de groepsruimten die sfeervol en huiselijk zijn ingericht met alle materialen en voorzieningen die nodig zijn. Daarnaast hebben de kinderen de beschikking over een groot grasveld en de twee grote schoolpleinen met verschillende speeltoestellen. Er wordt goed op gelet dat zowel sport, spel en creatieve activiteiten met elkaar in balans zijn.

Vanaf 's morgens 06.30 uur worden de kinderen ontvangen door een van de professionele pedagogische medewerkers. Tot aan de start van de lessen kunnen de kinderen rustig deelnemen aan diverse activiteiten, waarna ze door professionele pedagogische medewerkers naar hun klas worden gebracht.

's Middags worden de kinderen door de pedagogische medewerkers opgehaald, waarna de middag begint met het eten en iets te drinken. Zo kunnen de kinderen even bijkomen van de drukke schooldag. Tijdens het eten en drinken wordt met de kinderen de dag doorgenomen, zodat ieder kind even kan vertellen wat hij/zij heeft meegemaakt op school. Vervolgens begint het activiteitenprogramma. e.d. Uw kinderen kunnen bij kinderWORLD tot 18.30 uur terecht.

5.7 Klachtenprocedure

De klachtenregeling is in het leven geroepen om ouders en leerkrachten de gelegenheid te geven klachten of problemen aangaande zaken die zich op school afspelen of misschien afspelen neer te leggen bij een onafhankelijk persoon of personen.

Wat we als schoolteam belangrijk vinden is dat, als u vindt dat er iets mis is, als zaken in uw ogen verkeerd geregeld worden en we ons bijvoorbeeld niet aan afspraken houden, u gehoord wordt en dat er serieus naar u wordt geluisterd. Leerlingen en ouders die op- en/of aanmerkingen hebben over wat er in de groep of in de klas gebeurt gaan daarmee naar hun eigen leerkracht.

Indien ze daar onvoldoende gehoor vinden en er geen goede oplossing komt, dan kunnen ze terecht bij de directeur.

Voor op- of aanmerkingen over meer algemene schoolzaken kan men ook bij de directeur terecht.

Het bestuur van de Stichting Katholiek Onderwijs Flevoland Veluwe heeft een klachtenregeling ingesteld en is aangesloten bij de klachtencommissie van de bond KBO (Katholieke Besturen Organisatie).

Middels de klachtenregeling kunt u als betrokkenen bezwaar aantekenen tegen gedragingen en beslissingen van het schoolbestuur, de directie of personeelsleden. Door klachten kunnen problemen worden gesignaleerd en opgelost. Klachten kunnen bijvoorbeeld betrekking hebben op begeleiding en beoordeling van de leerlingen, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, geweld en pesten.

U kunt deze klachten bespreken met de groepsleerkracht of directie van de school. Ook kunt u de klachten kenbaar maken bij de vertrouwenspersonen van de school. Zij zullen u verder helpen.

De vertrouwenspersonen zijn opgeleid om uw klachten op een juiste wijze te behandelen en u, waar nodig, door te verwijzen. Naast deze klachtenregeling heeft het bestuur voor alle aangesloten scholen een ondersteuningscontract afgesloten met het bureau Voorkoming Kindermishandeling (VKM) bij GGD Flevoland.

Zij ondersteunen de school en of klagende partij bij klachten omtrent ongewenst gedrag. De vertrouwenspersonen van de school kunnen u desgewenst in contact brengen met de vertrouwenspersoon van het VKM.

De onafhankelijke vertrouwenspersoon zal onderzoeken of een oplossing voorhanden is of zal u helpen om de klacht te formaliseren en deze in te dienen bij de klachtencommissie voor het katholiek onderwijs. De klachtenregeling is op te vragen bij SKOFV.

5.8 Logopedie.

Op iedere basisschool in Almere komt een logopedist. Een logopedist houdt zich bezig met aspecten die nodig zijn voor

een goede communicatie: taal, spraak, stem, mondgedrag en gehoor. Alle leerlingen worden rond hun vijfde verjaardag door de logopedist op school bekeken. De ouders krijgen vooraf bericht en uitleg over deze screening. Ouders kunnen bij vragen altijd een beroep doen op de logopediste. U kunt onze logopedist(e) bereiken op: Logopedie HVDF, Boomgaardweg 4, 1326 AC Almere, tel: 036-5357300.

5.9 Mobiele telefoons op school.

Tijdens de les mag een mobiele telefoon, gameboy enz... niet worden gebruikt. En les is een ruim begrip. Het gebruik is ook niet toegestaan in korte pauzes en dergelijke.

5.10 Ongewenste omgangsvormen en sociale veiligheid

Scholen hebben de verplichting de leerlingen en de medewerkers te beschermen tegen ongewenst gedrag. Hiermee wordt bedoeld dat er afspraken moeten worden gemaakt hoe de school hierop reageert; hoe kan het worden voorkomen en wat te doen als er zich een situatie voordoet.

Naast de aandacht die onze school hier intern aan besteedt, neemt het bestuur een abonnement af van de Hulpverleningsdienst Flevoland (HVDF), bureau Voorkoming Kinder-mishandeling (VKM) voor het inzetten van externe vertrouwenspersonen en ondersteuning van het team in voorkomende situaties.

Onder ongewenste omgangsvormen wordt verstaan: seksuele intimidatie, pesten, discriminatie, agressie en geweld tussen leerlingen onderling en leerlingen en leerkrachten/docenten of andere medewerkers binnen de school, zoals conciërges, stagiaires, klassenassistenten, hulpouders en zo meer.

Welke stappen neemt de school?

- Op school is een vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen benoemd waar leerlingen, ouders en medewerkers terecht kunnen indien zij te maken hebben met ongewenst gedrag/omgangsvormen.
- De vertrouwenspersoon zorgt voor de eerste opvang van de leerling en de ouders.
- De directeur wordt geïnformeerd en neemt zo nodig contact op met het bestuur en de vertrouwensinspecteur.
- De vertrouwenspersoon/directeur neemt, indien gewenst, contact op met bureau VKM.

Wat mag u van de vertrouwenspersoon verwachten?

- De vertrouwenspersoon maakt een afspraak met de ouders en/of leerling.
- Ondersteuning van de leerling en ouders bij de ontstane situatie.
- Adviseren indien hulpverlening gewenst of noodzakelijk is.

- Helderheid verschaffen over de mogelijkheden en gevolgen van wel of geen aangifte doen bij de politie.
- Ondersteuning bieden indien de ouders/leerling een klacht wil indienen bij de klachtencommissie.
- Rapportage naar de directeur/vertrouwenspersoon en advisering ten aanzien van mogelijke vervolgstappen en preventieve maatregelen.

Wat kan de opvoeder/leerling doen?

- Het beste is dat leerling of de ouders direct naar de vertrouwenspersoon van de school gaan, maar er kunnen zich situaties voordoen waarbij dit niet de gewenste route is.
- Ouders, leerlingen en medewerkers kunnen ook zelf contact opnemen met een vertrouwenspersoon



- van bureau VKM, telefoonnummer 0320 276211. Tijdens dit gesprek worden afspraken gemaakt hoe verder te gaan met de gegeven situatie en omstandigheden.
- Ook kunt u zich rechtstreeks wenden tot de vertrouwensinspecteur via het advies en meldpunt vertrouwenszaken, telefoonnummer 0900 1113111.
- Voor meer informatie over ongewenste omgangsvormen op school kunt u terecht op www.ppsi.nl

Vertrouwenspersonen op schoolniveau:

- Linda van Leeuwen (teamlid)
- Cindy van den Broek (teamlid)

Laten we hopen dat we nooit een beroep hoeven te doen op deze regeling.

Toch zijn we blij met een dergelijke wettelijke regeling. We moeten te allen tijde voorkomen dat er zich op onze school situaties voordoen die de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van kinderen of leerkrachten schaden.

In het eerste hoofdstuk van deze schoolgids, "t Zonnewiel wil een pedagogische school zijn", hebben we ons sociaal veiligheidsbeleid uitgebreid beschreven. De Kanjertraining, de heterogene groepen, de vieringen, het pestprotocol, de kringen en vieringen, de afspraken in de school, het laagdrempelige karakter van de school en de grote aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling zijn hierbij belangrijke onderdelen.

Sociaal veiligheidsbeleid omvat meer dan een pestprotocol, een antipestmethode etc. Het is een samenhangend geheel van beleid, visie, methodes en zo meer maar vooral van het in de praktijk brengen van dit geheel. We willen een pedagogische school zijn en om die reden zit dit in ons gehele aanbod verweven en is het dus meer dan een optelsom van onderdelen.

Elke school is verplicht om de volgende taken te beleggen bij ten minste één persoon:

- het coördineren van anti-pestbeleid
- het fungeren als vast aanspreekpunt in het kader van pesten

Op onze school is die taak belegd bij de directie en de gedragsspecialisten. Natuurlijk gaat u altijd eerst naar de leerkracht van uw kind. Maar het is dan fijn als u dit ook meteen meldt bij de directie. De onderwijsinspectie houdt sinds enkele jaren toezicht op het onderdeel 'sociale veiligheid'.

Scholen worden bij wet verplicht om op effectieve wijze pesten tegen te gaan. Het pestprotocol is op school aanwezig en is ter inzage voor ouders.

De Gedragscode van SKO staat op de site van SKO, www.skofv.nl.

Concrete afspraken met betrekking tot veiligheid op school:

- Onze school heeft een veiligheidsplan vastgesteld en voert een actief veiligheidsbeleid
- Wij monitoren de veiligheidsbeleving van onze leerlingen jaarlijks met het instrument "Sociale Veiligheid".
- Onze school zorgt voor een goed pedagogisch klimaat waarbij het van belang is dat de kinderen zich veilig voelen. Goed toezicht op de leerlingen in en buiten de school en het creëren van een goede sfeer van respect en samenwerking staan hierbij centraal.
- Onze school heeft het volgende programma voor sociaal

emotionele ontwikkeling: "Kanjertaining" en wij volgen deze ontwikkeling met het instrument: van de Kanjertaining genaamd KanVAS. Leuk om te weten: De Kanjertaining is ooit op 't Zonnewiel door Gerard Weide ontwikkeld.

- Onze school heeft opgeleide bedrijfshulpverleners (BHV-ers). Zij zorgen voor de coördinatie bij calamiteiten en verlenen zo nodig eerste hulp. Een keer per twee jaar volgen onze BHV-ers een herhalingscursus.
 - Onze school heeft een ontruimingsplan. Deze plannen worden jaarlijks tweemaal per jaar geoefend met personeel en leerlingen;
 - Op bestuursniveau is een preventiemedewerker aangesteld.
 - Het schoolgebouw en het schoolplein zijn (her)ingericht volgens de normen van de ARBO en de speeltoestellen worden jaarlijks gecontroleerd. Geconstateerde gebreken worden verholpen.
 - Op onze school is een RI&E (Risico Inventarisatie & Evaluatie) afgenomen en op basis daarvan is een plan van aanpak opgesteld. De RI&E wordt om de 4 à 5 jaar herhaald.
 - Het bestuur heeft een arbeidsomstandighedenbeleidsplan vastgesteld, dat maatregelen en activiteiten bevat die erop gericht zijn veiligheid, gezondheid en welzijn van medewerkers, leerlingen en bezoekers te bevorderen. Daarnaast wordt aandacht besteed aan een goede werksfeer waardoor verzuim tot een minimum wordt beperkt. Het schoolveiligheidsplan vormt een onderdeel van dit ARBO-beleid en is vastgesteld op bestuursniveau.
- Wij voeren een incidentenregistratie.
- Op bestuursniveau is een gedragsprotocol inclusief een internetprotocol vastgesteld. Deze is te vinden op de website www.stichtingproo.nl.

5.11 Opleidingsschool.

't Zonnewiel is een erkende opleidingsschool voor Pabo Almere. Daar zijn we trots op. We vinden het belangrijk om actief mee te helpen aan de opleiding van onze toekomstige collega's. Hierbij vinden we het belangrijk dat zowel de Pabo als wij de dingen doen waar we goed in zijn. Behalve dat we een bijdrage leveren aan de opleiding van de studenten heeft het ook een positief effect op de school. De vele studenten maken het mogelijk dat de collega's meer tijd hebben om bepaalde hulp aan kinderen te geven, kunnen collega's voor korte tijd worden vervangen en worden we door de Pabo voorzien van nieuwe methodieken en inzichten. We hebben nu een protocol ontwikkeld waarin we zeer gedetailleerd hebben beschreven hoe we de opleiding van de studenten bij ons vorm hebben gegeven. Er moet bij onze studenten onderscheid gemaakt worden tussen stagiaires en leraren in opleiding.

De stagiaires zijn nog volop bezig met hun opleiding en moeten het vak dus nog leren.

De leraar in opleiding heeft zijn basisopleiding afgerond.

Ze hebben op hun werkdagen de verantwoording voor een

groep, dit in samenwerking met hun mentor, de groepsleerkracht. Sommige leerkrachten in opleiding zijn gedurende het gehele jaar twee dagen per week in de klas aanwezig, andere drie dagen tot de hele week, maar dan alleen gedurende het tweede halfjaar.

Zij moeten worden gezien als volwaardige collega's en zijn ook echt verantwoordelijk voor het hele onderwijsproces in de groep. Voor vragen over uw kind, over gebeurtenissen tijdens de schooldag kunt u dus ook terecht bij deze leerkracht in opleiding. Ook tijdens schoolverslaggesprekken zullen zij aanwezig zijn. Ze worden hierbij begeleid door hun mentor.

5.12 Schooltijden

Groep 1 t/m 4

Woensdag: 8.30 - 11.30 uur

Overige dagen: 8.30 - 11.45 uur
13.00 - 15.15 uur

Groep 5 t/m 8

Woensdag: 8.30 - 12.30 uur

Overige dagen: 8.30 - 11.45 uur
13.00 - 15.15 uur

De kinderen van de groepen 1 tot en met 4 hebben af en toe een extra vrije middag. Deze momenten kunt u terugvinden op de jaarkalender.

's Morgens en 's middags gaan tien minuten voor aanvang van de school de deuren open. U kunt dan samen met uw kind(eren) naar binnen. Soms willen de kinderen op deze momenten wat aan u laten zien. U kunt tevens wat kleine dingetjes doorgeven aan de groepsleerkracht. Het is op deze momenten natuurlijk niet de bedoeling om bijvoorbeeld de vorderingen van uw kind met de leerkracht te bespreken. Wel kunt u natuurlijk op deze tijden een afspraak maken met de leerkracht voor een gesprek, bijvoorbeeld na schooltijd.

5.13 Schooltijdenwet.

Vanaf 1 augustus 2006 is de nieuwe schooltijdenwet van kracht.

"Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat de leerlingen in beginsel binnen een tijdvak van acht aan eensluitende schooljaren de school kunnen doorlopen en de leerlingen in acht schooljaren ten minste 7520 uren onderwijs ontvangen. Met dien verstande dat de leerlingen in de eerste vier schooljaren ten minste 3520 uren onderwijs en in de laatste vier schooljaren ten minste 3760 uren onderwijs ontvangen. We hebben met deze wet- en regelgeving rekening gehouden bij het samenstellen van onze roosters en jaarlijks wordt de vakantieplanning/jaarkalender met instemming van de MR vastgesteld.

5.14 Schoolverzekering

SKO Flevoland en Veluwe heeft via Meeus verzekeringen een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor al haar leerlingen en vrijwilligers. Hierop kan een beroep worden gedaan bij schade ontstaan door verwijtbaar handelen. Dit ter beoordeling van de verzekeringsmaatschappij. Er geldt een eigen risico van € 50,- per schadegeval.

Indien een leerling, schade toebrengt aan een andere leerling, leerkracht, schoolgebouw of schoolinventaris dan zijn de ouders/verzorgers aansprakelijk. Geadviseerd worden om een WA-verzekering voor de kinderen af te sluiten.

Ongevallen

SKO heeft voor haar leerlingen en medewerkers, stagiaires en vrijwilligers een collectieve ongevallenverzekering afgesloten, die tot uitkering kan komen bij blijvend letsel of overlijden. Deze verzekering kent een 24-uursdekking.

WEGAS/WEGAM

De verzekering dekt schade die ontstaat door en bij bestuurders tijdens een dienstreis (personeel en vrijwilligers) met een eigen auto voor schoolse activiteiten. Voor de overige inzittenden zal een afdoende inzittendenverzekering moeten zijn afgesloten door de bestuurder/eigenaar.

De school aanvaardt op geen enkele wijze aansprakelijkheid voor het zoekraken of beschadigd raken van eigendommen van kinderen. Zie ook: www.onderwijsverzekeringen.nl

5.15 Sieraden en andere kostbaarheden.

Kinderen zijn speels en kunnen tijdens hun spel hun sieraden kwijtraken. De leerkracht is daar niet verantwoordelijk voor. Tevens is het dragen van sieraden tijdens spel- en gymlessen verboden. U kunt de sieraden beter thuislaten. Ons advies is om géén kostbare spullen mee naar school te geven. Toch zien we regelmatig mobiele telefoons, i-PADS, MP3- speler. We willen niet verbieden dat kinderen die meenemen, maar als iets zoekraakt of stuk gaat is dat voor eigen verantwoordelijkheid.

5.16 Sponsoring.

Sponsoring betreft geldelijke en /of materiële bijdragen, niet gebaseerd op de onderwijswetgeving en niet zijnde de ouder-/leerlingbijdragen. In tegenstelling tot giften wordt er dus bij sponsoring van de school een tegenprestatie verwacht.

De beleidsuitgangspunten m.b.t. sponsoring zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van 't Zonnewiel
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, 't Zonnewiel en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd

zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die 't Zonnewiel aan het onderwijs stelt. Samen met de medezeggenschapsraad hebben we een protocol sponsorbeleid opgesteld. Dit ligt ter inzage op school.

5.18 Vakantietijden / verlof / Leerplicht

De minister stelt voor alle scholen in Nederland de zomer-, mei-, en de herfstvakantie vast. De minister hanteert daarbij het advies van de commissie vakantiespreiding. Voor de andere schoolvakanties worden adviesdata gegeven. De schoolbesturen beslissen uiteindelijk over het vakantie-rooster voor hun scholen. Het voor de school geldende exacte vakantie-rooster staat op de jaarkalender waarop ook studiedagen en vrije dagen vermeld staan. U kunt de jaarkalender vinden op de website van de school.

Leerplicht

Het basisonderwijs is bestemd voor kinderen van vier t/m twaalf jaar. Zodra een kind vijf is geworden, is het leerplichtig. Dat wil zeggen: een kind moet dan naar school en wel op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin het jarig is. U dient als ouder uw zoon of dochter op een basisschool in te schrijven. Op u rust ook de verplichting ervoor te zorgen dat uw kind elke dag naar school gaat. Vrijwel alle ouders laten hun kind starten op school als het vier jaar wordt. Een school kan een kind dat tenminste drie jaar en tien maanden is tijdelijk als gast toelaten om te wennen. Het aantal dagdelen dat een kind mag wennen is door de overheid beperkt. Bij ons op school kunnen kinderen 3 weken voordat ze 4 jaar worden 6 dagdelen (ochtenden of middagen) komen wennen.

Nu kan het zo zijn dat een volledige schoolweek voor uw kind nog te vermoeiend is.

U kunt dan gebruik maken van een speciale regeling. Deze houdt in dat u uw vijfjarige kind ten hoogste vijf uur per week thuis mag houden. Dit gebeurt in overleg met de directie. In urgente gevallen kan de directie deze regeling nog met 5 uur uitbreiden. Deze uren kunnen niet worden opgespaard. Zodra uw kind zes jaar is, houdt deze regeling op. In het algemeen stromen de leerlingen na acht schooljaren door naar de eerste fase van het voortgezet onderwijs, de basisvorming. Een leerling moet de basisschool in elk geval verlaten aan het einde van het schooljaar waarin hij of zij veertien is geworden.

Wij zijn verplicht om de aan- en afwezigheid van leerlingen te registreren.

Indien uw kind afwezig is zonder kennisgeving vooraf, dan moeten wij dit optekenen als ongeoorloofd schoolverzuim. U doet er daarom verstandig aan de school op de hoogte te stellen wanneer uw zoon of dochter niet aanwezig kan zijn door ziekte of andere onvoorziene omstandigheden. U wordt dringend verzocht de melding van ziekte of verzuim het liefst via ons speciale telefoonnummer 036-5378804 door te geven of u kunt ook een e-mail sturen naar info@zonnewiel.nl.

Dit graag tussen 08.00 en 08.30 uur. Vermeld daarbij duidelijk de naam van uw kind en groep. Als wij geen tijdige melding van afwezigheid ontvangen, zullen wij vanaf ongeveer 8.45 uur zelf contact met u zoeken. Ook om te voorkomen dat er onderweg iets is gebeurd met uw kind.

Te laat komen valt ook onder ongeoorloofd schoolverzuim. Het is dus erg belangrijk dat uw kind op tijd op school is. Te laat komen gaat ten koste van de onderwijstijd aan uw kind en het zorgt voor onrust bij de andere kinderen in de groep. Alle leerkrachten houden de absenties bij in ParnasSys en zorgen ervoor dat dit uiterlijk elke vrijdag bijgewerkt is voor de voorbije week. Bij absenties / te laat komen wordt een notitie gemaakt van de opgegeven reden. Natuurlijk komen we allemaal wel eens een keer te laat, maar hier hebben we het over structureel te laat komen. Dus meerdere keren per maand. In dat geval zullen we contact met u opnemen om te kijken hoe we dit kunnen oplossen.

Hetzelfde geldt als er veelvuldig ziekteverzuim is zonder duidelijke (medische) reden of oorzaak en als er veel verzuimd wordt vanwege een (vermoedelijke) achterliggende problematiek.

Het verzuim wordt altijd eerst met de ouders besproken om vast te stellen waar de zorg ligt en wat de achterliggende redenen van het verzuim zijn. Wanneer de school het nodig acht, zal contact worden gezocht met de jeugdarts of wordt Schoolmaatschappelijk werk (SMW), sociaal wijkteam, zorgadviesteam (als school zelf in- of aanvullen) ingeschakeld.

Verlof onder schooltijd

Wanneer u buiten de schoolvakanties om extra vrije dagen voor uw kind wilt opnemen, dan is dat niet zonder meer mogelijk. De gronden betreffende tijdelijke vrijstelling van geregeld schoolbezoek ('extra verlof') staan in artikel 11 van de leerplichtwet. De directeur van de school is bevoegd verlof te verlenen indien dit naar zijn oordeel om gewichtige omstandigheden noodzakelijk is.

Het feit dat ouders met hun kinderen op vakantie willen gaan op tijden buiten de schoolvakanties, wordt niet als gewichtige omstandigheid aangemerkt, tenzij het beroep van een van beide ouders het niet anders toelaat. Hiervoor is een verklaring van de werkgever nodig. De wettelijke richtlijnen voor het aanvragen van verlof buiten de reguliere vakanties en het al dan niet toekennen van de aanvraag zijn hieronder opgenomen in bijlage I van deze schoolgids.

Het is voor u, ouders, van belang te weten dat bezoek aan dokter of tandarts als extra verlof dient te worden beschouwd. Houdt u dus hiermee rekening met de planning van deze bezoeken. Gaat u daarom verstandig om met deze bezoeken onder schooltijd.

De richtlijnen voor verlof buiten de schoolvakanties en de aanvraagformulieren zijn bij de administratie van onze school op te halen.

5.19 Verjaardagen.

We willen graag de verjaardag van uw kind vieren in de groep. Laat u vooraf even weten wanneer dat plaatsvindt? Dat is niet altijd op de verjaardag zelf. Trakteren? Probeer het echte zoete snoepgoed te vermijden. Ook het uitdelen van zakjes chips is niet echt gewenst. Er is namelijk elke week wel een van de kinderen jarig en dan is het natuurlijk niet wenselijk dat ze elke week of snoep of chips etc. uitgedeeld krijgen. Maak het ook niet te groot. Er zijn ouders die hun kinderen ook kleine cadeautjes laten uitdelen. Doe dit alstublieft niet! Voor gezonde traktaties verwijzen we naar de website www.voedingscentrum/traktaties. Ouders (van kleuters) mogen bij het trakteren aanwezig zijn. De jarigen komen ook nog op het podium tijdens de maandopening. Er wordt dan voor hen gezongen en ook krijgen ze een verjaardagskaart

5.20 Voortgezet onderwijs.

Als basisschool vinden we een goed contact met het voortgezet onderwijs erg belangrijk. Onze schoolverlaters worden met de mentoren van het voortgezet onderwijs besproken. Dit om de overgang zo goed mogelijk te laten verlopen. Ook brengen wij een advies uit waarin we aangeven welk onderwijs volgens ons het beste aansluit bij uw kind. Hiervoor maken we o.a. gebruik van de CITO toetsen, de toetsgegevens van de methodes en observaties van de leerkrachten. De Eindtoets kan ervoor zorgen dat het al eerder geformuleerde advies naar boven wordt bijgesteld (dus niet naar beneden). Jaarlijks evalueren we onze schooladviezen. Hieruit blijkt dat onze adviezen goed zijn. De meeste kinderen functioneren ook na drie jaar op het adviesniveau zoals we dat hebben afgegeven.

Om dit schooladvies te bepalen doorlopen we verschillende trajecten. Eind groep 6 krijgen de ouders een eerste gesprek voor wat betreft het vervolgonderwijs. Dat zal vooral gaan over wederzijdse verwachtingen en is zoveel mogelijk gebaseerd op feiten. Dit gesprek is een eerste oriëntatie, niet een eerste advies. Veel factoren kunnen nog van invloed zijn op het eindadvies. In groep 6 worden alleen de adviezen 'BBL-KBL', 'KBL-TL', 'TL-HAVO' en 'HAVO-VWO' gegeven.

Om de overdracht van de basisschool naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen is het belangrijk dat de scholen zorgen voor een goede overdracht van gegevens. Hiervoor maken we gebruik van een digitaal doorgeefstelsel: Digidoor. De ouder kan zelf ook inloggen in het stelsel om de gegevens van zijn/haar kind te bekijken.

Om u bij de schoolkeuze te helpen worden door de scholen van voortgezet onderwijs specifieke informatieavonden gehouden. Houdt u hierbij goed in de gaten, dat u uw kind zelf voor 1 maart inschrijft op de door uw gewenste school voor voortgezet onderwijs. Het formulier hiervoor moet u zelf afhalen bij de V.O. school.

Sommige leerlingen die overstappen van de basisschool naar het voortgezet onderwijs hebben extra zorg nodig. Als

een kind aan het einde van groep 7 bij twee of meer vakken een leerachterstand heeft van 1 jaar of meer of als er sprake is van sociaal- emotionele problemen heeft het kind recht op leerwegondersteunend arrangement (LWA). Een leerwegarrangement is een onderdeel van het VMBO. Dit betekent dat een kind extra begeleiding krijgt buiten de klas of dat het in een klas komt met minder leerlingen en op die manier dus meer aandacht krijgt. Het LWA is een dure vorm van onderwijs. Vandaar wordt er streng geselecteerd welke kinderen er wel of niet recht op hebben. Een andere vorm van extra begeleiding die de school kan aanvragen heet LEO. Dit is een tijdelijke, lichte vorm van ondersteuning in het voortgezet onderwijs bij sociaal emotionele problemen.

Aan het eind van groep 7 heeft u een gesprek met de leerkracht over de eventuele aanmelding van uw kind. Het is belangrijk dat ouders/verzorgers en de basisschool zich houden aan de binnen Almere afgesproken procedures. Uw kind is dan zeker van een plaats in het voortgezet onderwijs. De leerkrachten van de groepen 7/8 hebben een folder voor u waarin het traject nog eens precies wordt beschreven.

5.21 Website van de school.

Op onze website kunt u veel informatie vinden over onze school. Behalve de jaarkalender, de wekelijkse nieuwsbrief ('t Zonne- wieltje), onze schoolvisie, de schoolgids kunt u er terecht voor een groot aantal schoolrelevante zaken. Regelmatig worden hier ook foto's opgenomen van allerlei activiteiten op school. We zorgen er voor dat geplaatste foto's aan een aantal criteria voldoen. Zo worden er bijvoorbeeld niet zomaar foto's geplaatst van individuele kinderen. Hiervoor hebben we uw toestemming nodig.

Jaarlijks vragen we u om toestemming voor het plaatsen van foto's op onze website, in de schoolgids of de nieuwsbrief. Soms maken wij video- opnames van situaties in de klas, maar die gebruiken we alleen op school voor bijvoorbeeld eigen onderwijskundige doeleinden. Na gebruik vernietigen we deze opnames. Soms maken we opnames voor gebruik buiten onze school, maar dan vragen wij u altijd apart schriftelijk om toestemming.

Soms wilt u als ouder ook foto's maken van uw kind tijdens bijvoorbeeld een viering. Dat is toegestaan mits u deze niet openbaar maakt door een foto of film op bijvoorbeeld YouTube, Facebook etc. te plaatsen.

Onze school verzamelt in het kader van het onderwijs gegevens van de ingeschreven leerlingen. Wij gaan zeer zorgvuldig om met de verwerking van persoonsgegevens. Deze gegevens worden gebruikt voor o.a. begeleiding, het voldoen aan wettelijke verplichtingen etc. Op de verwerking van persoonsgegevens is de wet bescherming persoonsgegevens van kracht. Wij hanteren het model privacyreglement primair en voortgezet onderwijs, dit document is onderdeel van de "Gedragscode" en te vinden op de website van SKO.

5.22 Hoe gaat de school om met de privacy van de kinderen?

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze scholengroep (www.skofv.nl). De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is.

In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem Parnassys. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school onderdeel uitmaakt van SKOFV, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid. Ook worden bepaalde gegevens gedeeld met DUO. Dit is wettelijk geregeld.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met al deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen (recht op vergetelheid). Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

Binnen onze scholengroep hebben we een privacyreglement www.skofv.nl. Hierin staat beschreven hoe we op school omgaan met leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de (G) MR vastgesteld. Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we daarvoor de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

Voor het gebruik van foto's en video- opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leraar/lerares van uw kind, of bij de schooldirecteur.

5.23 Schorsen en verwijderen

Vanaf 1 augustus 2014 is met de invoering van passend onderwijs ook de mogelijkheid tot schorsing in de Wet op het primair onderwijs (Artikel 40c WPO) opgenomen. Nu schorsing in de wet is opgenomen heeft de inspectie de verantwoordelijkheid om toezicht te houden op de naleving daarvan. Wij als school zijn verantwoordelijk om u als ouder/verzorger hierover te informeren.

Drie belangrijkste wijzigingen op dit vlak zijn:

Schorsing krijgt een juridische basis: Per 1 augustus 2014 vermeldt de Wet op het Primair Onderwijs dat een leerling met opgave van redenen voor een periode van ten hoogste één week geschorst kan worden. Daarmee is een onverklaarbare lacune in de wetgeving opgevuld. De termijn van één week komt overeen met de regeling in het voortgezet onderwijs. Natuurlijk moet het schorsingsbesluit schriftelijk aan de ouders bekend worden gemaakt. Wanneer de schorsing langer dan één dag duurt, dient ook de Onderwijsinspectie schriftelijk en met opgave van redenen geïnformeerd te worden.

Definitieve verwijdering van een leerling is niet mogelijk totdat het schoolbestuur ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten: Toetsing van de verwijdering leerling door een onafhankelijke Geschillencommissie Passend Onderwijs: Er is een onafhankelijke commissie ingericht waarbij iedere school op grond van de wet is aangesloten. Deze commissie heet de Geschillencommissie Passend Onderwijs en ressorteert onder de Stichting Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl).

Deze commissie brengt op verzoek van ouders binnen 10 weken een oordeel uit over de beslissing tot verwijdering. Aan deze commissie kunnen, naast geschillen over verwijdering, ook geschillen over (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning behoeven en de vaststelling en bijstelling het ontwikkelingsperspectief van een leerling worden voorgelegd. Wanneer de ouders ook bij het schoolbestuur bezwaar hebben gemaakt tegen de verwijdering, dient het schoolbestuur het oordeel van de commissie af te wachten voordat er op het bezwaar besloten wordt. Het oordeel van de commissie is niet bindend. Het schoolbestuur moet zowel aan de ouders als aan de commissie aangeven wat het met het oordeel van de commissie doet. Als het schoolbestuur van het oordeel afwijkt, moet de reden van die afwijking in de beslissing vermeld worden. Vervolgens kunnen ouders zich tot de rechter wenden. Voor het openbaar onderwijs is dat de bestuursrechter, en voor het

bijzondere onderwijs de civiele rechter. Bij beide rechters kan ook een spoedprocedure worden gestart om verwijdering (voorlopig) te voorkomen. Het moge duidelijk zijn dat een beslissing tot verwijdering die afwijkt van het oordeel van de commissie, door de rechter bijzonder kritisch zal worden beoordeeld.

5.24 Ziekmelding kind.

Bij ziekte/afwezigheid verzoeken wij u de betreffende leerkracht via Parro te informeren. Natuurlijk kunt u ook 's morgens bellen tussen 08.00 en 08.30 uur, met het speciale nummer: **036-5378804**.

Ziekmeldingen kunnen alleen worden gedaan door een van de ouders/verzorgers. Wij noteren de naam van het zieke kind en geven dit door aan de leerkracht. U kunt ook een e-mail sturen naar info@zonnewiel.nl

Na 08.30 uur vindt controle van aanwezigheid plaats en ziekte meldingen. Ouders van kinderen die dan afwezig zijn en waarvan we geen ziekmelding hebben doorgekregen worden gebeld. Dit om er zeker van te zijn dat een kind ook echt thuis is en dat er niet op weg naar school iets is gebeurd. Daarom is het belangrijk dat we uw juiste telefoonnummers hebben en dus ook het noodtelefoonnummer waarop we u in geval van nood kunnen bereiken.

5.24 Vrijwillige ouderbijdrage

Voor allerlei activiteiten is geld nodig. Niet alle zaken kunnen door de school betaald worden. De oudervereniging neemt de kosten van een aantal activiteiten geheel of gedeeltelijk voor haar rekening. Daarom vraagt de oudervereniging jaarlijks een vrijwillige bijdrage aan de ouders. In de algemene ledenvergadering van de oudervereniging wordt jaarlijks vastgesteld over welk bedrag we spreken en aan welke activiteiten dit bedrag wordt besteed. De penningmeester doet hiertoe een voorstel dat gebaseerd is op een begroting. De oudervereniging beheert de gelden. Alle gelden zijn bedoeld voor activiteiten die de school niet uit de reguliere middelen kan bekostigen. Jaarlijks zorgt de penningmeester voor een financiële verantwoording.

Onze school mag via de vrijwillige ouderbijdrage een geldelijke bijdrage aan u als ouders/verzorgers vragen om extra activiteiten als: excursies, een kerstviering of een sportdag te kunnen bekostigen. Soms worden naast de vrijwillige ouderbijdrage ook nog andere kosten in rekening gebracht, zoals kosten voor schoolzwemmen, kamp of voor een schoolreisje. Ook deze uitgaven vallen onder de vrijwillige ouderbijdrage. Scholen mogen zelf de hoogte van de geheel vrijwillige ouderbijdrage bepalen, zolang de Medezeggenschapsraad (MR) hiermee heeft ingestemd en de school de wettelijke voorschriften naleeft. Leerlingen worden in ieder geval niet uitgesloten van activiteiten bekostigd vanuit de vrijwillige ouderbijdrage en ook wordt er geen kosteloos alternatief geboden.

Binnen onze school gaat het om de volgende bijdragen:

- €45,00 voor de bekostiging van alle activiteiten (inclusief het tweejaarlijkse schoolreisje in de groepen 1/2 en 3/4).
- €75,00 kampbijdrage t.b.v. het jaarlijkse schoolkamp in de groepen 5/6 en 7/8.



Adressen



Hoofdstuk 6. Adressen

Adres school:

Bongerdstraat 4 1326 AB Almere Telefoon: 036-5376558

E-mail: info@zonnewiel.nl Website: www.zonnewiel.nl

Bevoegd gezag:

Scholengroep Katholiek Onderwijs (SKO)

Flevoland en Veluwe Postadres:

Postbus 608

8200 AP Lelystad telefoon: 0320-225040

www.ontwerpersvanonderwijs.nl

College van bestuur:

Maaïke Huisman en Marc Kammeraad

Te bereiken op bovengenoemd adres.

Bezoekadres: Meentweg 24 8224 BP Lelystad

Overige SKO basisscholen in Almere:

Crescendo

De Woudreus

De Lettertuin

De Loofhut

De Panta Rhei

De Pirouette

Het Kristal

De Droomspiegel

De Duinvlieder

Logopedie HVDF

Boomgaardweg 4 1326 AC Almere telefoon: 036-5357300

Parochie Sint Bonifatius Almere

Contrabasweg 239, 1311 LB Almere

www.katholiekalmere.nl

Inspectie van het onderwijs

E-mail: info@owinsp.nl

website: www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800 – 8051 (gratis)

GGD

Boomgaardweg 4 1326 AC Almere Tel: 036 5357300

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 – 1113111

Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Telefoonnummer van de geschillen- en bezwarencommissies voor het katholiek onderwijs

070-3457097 (van 9.00 tot 12.00 uur)

Telefoonnummer van de Landelijke klachtencommissie voor het katholiek onderwijs

070-3925508 (van 9.00 tot 12.00 uur)

Vertrouwenspersonen school:

Juf Cindy en juf Linda

(vertrouwenspersoon@zonnewiel.nl)

Extern vertrouwenspersoon:

Francine@livp.nl

06-24989654

Passend Onderwijs Almere

www.passendonderwijs-almere.nl

